



**Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа
инвестира в селските райони
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013 г.**

**НАСОКИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ
ПО МЕРКИ ОТ
СТРАТЕГИЯТА ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ НА
МИГ „ПРЕСПА” – ОБЩИНИ БАНИТЕ ЛЪКИ И ЧЕПЕЛАРЕ**



Сдружение Местна Инициативна Група „Преспа” - общини Баните, Лъки и Чепеларе
адрес: гр. Чепеларе 4850; ул. ”Полк. Дичо Петров” № 1; e-mail: migprespa@gmail.com;
web: www.migprespa.com ; телефон за контакти: 0886680366, 0888 615 956

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Въведение

- 1.1. Цел на насоките
- 1.2. Програма за развитие на селските райони
- 1.3. МИГ „Преспа”-общините Баните, Лъки и Чепеларе
- 1.4. Стратегия за местно развитие на МИГ „Преспа”

2. Общи изисквания към кандидатите по мерките

3. Общи изисквания към проектите

- 3.1. Общи изисквания към проектите
- 3.2. Общи изисквания към допустимите разходи по проектите
- 3.3. Общи недопустими разходи

4. Етапи на кандидатстване, извършване на оценка, избор на проекти за финансиране и договориране.

- 4.1. Етапи на кандидатстване
- 4.2. Прием и оценка на постъпили проектни предложения
- 4.3. Избор на проекти за финансиране; критерии за подбор и оценка
- 4.4. Договориране и изпълнение на проектите

5. Индикативен график за определяне на периода на прием на проектни предложения по мерките от СМР на МИГ „Преспа“.

6. Индикативното разпределение на средствата за финансиране на проекти към СМР по мерки и по години.

7. Специфични изисквания по мерките от СМР.

- 7.1. Мярка 121 „Модернизиране на земеделските стопанства”
- 7.2. Мярка 122 „Подобряване на икономическата стойност на горите”
- 7.3. Мярка 123 „Добавяне на стойност към земеделски и горски продукти”
- 7.4. Мярка 226 „Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности”
- 7.5. Мярка 311 „Разнообразяване към неземеделски дейности”
- 7.6. Мярка 312 „Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия”
- 7.7. Мярка 313 „Насърчаване на туристическите дейности”
- 7.8. Мярка 321 – „Основни услуги за икономиката и населението в селските райони”
- 7.9. Мярка 322 – „Обновяване и развитие на селата”

1. ВЪВЕДЕНИЕ

1.1. ЦЕЛ НА НАСОКИТЕ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Настоящите насоки за кандидатстване с проектни предложения по Стратегията за местно развитие на МИГ „Преспа” имат за цел да информират потенциалните кандидати относно дейността на местната инициативна група и най-вече относно механизмите за кандидатстване по мерките, включени в Стратегията.

В това ръководство всички потенциални бенефициенти ще получат нужната информация за целия процес на внасяне на проектното предложение от самото му зараждане като идея до пълната му реализация посредством получената безвъзмездна финансова помощ.

1.2. ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Програмата за развитие на селските райони следва подхода ЛИДЕР, който има за цел да се преодолеят отрицателните последици от децентрализацията на селата и струпването на икономическите и социални активи в големите градове. Тя дава възможност да се формират сдружения с нестопанска цел, чиито екипи са съставени от местни жители (местни инициативни групи-МИГ), да се идентифицират нуждите на местното население спрямо неговите природни дадености и да се финансират онези области, които биха позволили да се подобри икономическият облик на региона. В резултат на общия интерес за развитие на района, местните общности биха си сътрудничили в изготвянето и реализирането на проекти, което би подобрило и тяхната икономическа и обществена активност.

Програмата за развитие на селските райони е част от политиката за развитие на селските райони на Министерството на земеделието и храните и Държавен фонд „Земеделие”- Разплащателна агенция.

Програмата за развитие на селските райони (2007-2013 година), съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони, осигурява безвъзмездна финансова помощ за кандидатите с проектни предложения.

1.3. МИГ ”ПРЕСПА”-ОБЩИНИТЕ БАНИТЕ , ЛЪКИ И ЧЕПЕЛАРЕ

На 13.11.2011 год. Сдружение „Местна инициативна група „Преспа” – общини Баните, Лъки и Чепеларе” сключи договор с Министерство на земеделието и храните и Държавен фонд земеделие съгласно чл. 21, ал.1 от Наредба № 23 от 18 декември 2009 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Прилагане на стратегиите за местно развитие” и по мярка ”Управление на местни инициативни групи, придобиване на умения и постигане на обществена активност на съответната територия за местните инициативни групи, прилагачи стратегии за местно развитие,, от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г.

Съгласно този договор МИГ „Преспа” започва да изпълнява Стратегия за местно развитие. МИГ „Преспа” е учредена след активен публичен процес, в който са въвличени представители на всички заинтересовани страни на територията на трите общини – Баните, Лъки и Чепеларе.

МИГ „Преспа” възниква с цел да улесни процеса на кандидатстване на потенциалните бенефициенти на безвъзмездната финансова помощ от местното население като се явява посредник между кандидатите и институциите като МЗХ и ДФЗ-РА.

В одобрената Стратегия за местно развитие са определени областите, в които може да се кандидатства с проекти за дейности, които биха подпомогнали местната икономика.

Те са структурирани в така наречените „мерки“ от Стратегията за местно развитие

1.4 СТРАТЕГИЯ ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ НА МИГ ”ПРЕСПА”

Стратегията за местно развитие на МИГ „Преспа“ е разработена в периода 2007-2010 година и е одобрена от МЗХ през 2010 година. Тя е резултат от съвместната работа на местни и външни експерти, както и от подкрепата на европейски специалисти, работещи в областта на сътрудничеството и развитието на селските райони. Роля в разработването на Стратегията имат и партньори от местния бизнес, неправителствени организации и общините на територията на МИГ „Преспа“.

Стратегията изследва природните, материални, социални и икономически ресурси, целите и насоките за развитие, както и начините, чрез които биха могли да се осъществят тези цели. В нея се регламентират структурата и задълженията на управителните органи на МИГ и целият процес по кандидатстване и изпълнение на проектите по мерките в Стратегията.

Приоритети за развитие имат няколко специфични цели, които трябва да се постигнат чрез изпълнение на Стратегията.

Конкретните специфични цели на приоритет 1 «Развитие на устойчиви производства и услуги» са:

1.1. Повишаване на доходите и заетостта в туризма;

1.2. Подобряване средата за развитие на конкурентноспособно и екологосъобразно горско и селско стопанство;

1.3. Насърчаване на нови производства и услуги на основата на местни ресурси и потребности

Повишаване на доходите и заетостта в туризма е предпоставка за подобряване качеството на живот, и когато това е свързано с инвестиции в сферата на целогодишния туризъм, то постигането на устойчиви туристически продукти и услуги става възможно в средносрочен план. За постигане на специфична цел 1.1 ще се прилагат мерките 311, 312 и 313.

При наличието на отлични почвено- климатични условия за подобряване средата за развитие на конкурентноспособно и екологосъобразно горско и селско стопанство подкрепата за развитие на биологичното земеделие, експлоатацията на горски ресурси и внедряването на ВЕИ става гарант за постигане на устойчиво производство и услуги. За постигане на специфична цел 1.2 ще се прилагат мерките 121, 123, 223 и 226.

Въвеждането на иновации на базата на местни ресурси също е фактор за постигане на устойчивост. То ще се насърчава чрез прилагането на мерки 311, 312 и 123.

Специфичните цели на приоритет 2 «Подобряване на публичната инфраструктура» са:

2.1 Подобряване достъпа до услуги, в т.ч. туристически

2.2 Обновяване на населените места

Средата на живот и бизнес, и качеството на техническата инфраструктура са определящи за успешната реализация на предприемачески инициативи и в ограничаване влиянието на негативни демографски и социално-икономически тенденции върху развитие на територията. Този ефект ще се търси с прилагането на мерки 321 и 322.

Цялостна стратегическа рамка

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ Подобряване качеството на живот и съживяване на местната икономика	
ПРИОРИТЕТ 1 Развитие на устойчиви производства и услуги	Специфична цел 1.1: Повишаване на доходите и заетостта в туризма; <i>мерки 311, 312 и 313</i>
	Специфична цел 1.2: Подобряване средата за развитие на конкурентноспособно и екологосъобразно горско и селско стопанство; <i>мерки 121, 123, 223 и 226</i>
	Специфична цел 1.3: Насърчаване на нови производства и услуги на основата на местни ресурси и потребности; <i>мерки 311, 312 и 123</i>
ПРИОРИТЕТ 2 Подобряване на публичната инфраструктура	Специфична цел 2.1: Подобряване достъпа до услуги, в т.ч. туристически; <i>мярка 321</i>
	Специфична цел 2.2: Обновяване на населените места; <i>мярка 322</i>

Изпълнението на стратегическата рамка на Стратегията за местно развитие (СМР) на МИГ „Преспа” ще се осъществи с прилагането на следните мерки:

Мярка		
1	121	Модернизиране на земеделските стопанства
2	122	Подобряване на икономическата стойност на горите
3	123	Добавяне на стойност към земеделски и горски продукти
4	226	Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности (без превантивни дейности)
5	311	Разнообразяване към неземеделски дейности
6	312	Подкрепа за създаване и развитие на микро-предприятия
7	313	Насърчаване на туристическите дейности
8	321	Основни услуги за икономиката и населението в селските райони
9	322	Обновяване и развитие на селата
10	421	Между-териториално и транс-национално сътрудничество
11	431-1	Разходи за управление, придобиване на умения и постигане на обществена активност - за избрани и одобрени МИГ

2. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ ПО МЕРКИТЕ

Един кандидат може да кандидатства по СМР с повече от един проект при условие, че:

/1/ общата помощ по СМР в текущия програмен период, отпускана на един получател по частни мерки не превишава 200 000 Евро.

/2/ общата помощ по СМР в текущия програмен период, отпускана на един получател по публични мерки не превишава 400 000 Евро.

/3/ са спазени условията за максимална помощ, която може да бъде получена от един бенефициент съгласно наредбите на ПРСР, по които се прилага мярката на СМР.

/4/ са спазени изискванията на Закона за държавните помощи в случаите и по мерките когато е приложим.

Кандидатите по мерките от Стратегията на МИГ "Преспа" трябва да отговарят на изискванията по конкретната Наредба към всяка от мерките.

Допустими получатели на финансова помощ по мерките от стратегиите за местно развитие са:

1. земеделски производители, регистрирани по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители (ДВ, бр. 10 от 1999 г.);

2. земеделските стопани, регистрирани в Интегрираната система за администриране и контрол;

3. собственици на гори;

4. признати организации на производители;

5. лица, регистрирани по Търговския закон, Закона за кооперациите или Закона за занаятите;

6. общини на територията на съответната МИГ;

7. юридически лица с нестопанска цел, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

8. читалища, вписани по Закона за народните читалища;

9. граждански дружества, учредени по Закона за задълженията и договорите;

10. местни поделения на вероизповедания, регистрирани като юридически лица съгласно чл. 20 на Закона за вероизповеданията или признати за юридически лица по силата на чл. 10 от същия закон;

11. физически лица;

12. научни институти, които осъществяват научни, приложни и обслужващи дейности в областта на селското стопанство и/или горското стопанство и/или управлението на земите и/или околната среда;

13. висши училища;

14. институции в системата на професионалното образование и обучение по чл. 18, т. 1, 2, 5 и 6 от Закона за професионалното образование и обучение.

Кандидатите за безвъзмездна финансова помощ се подпомагат , при условие че:

✓Имат седалище на територията на МИГ „Преспа“;

✓Дейностите по проекта се извършват на територията на МИГ „Преспа“;

✓Местните поделения на вероизповедания имат регистрация на територията на МИГ „Преспа“;

✓Основният предмет на дейност на юридическите лица с нестопанска цел(ЮЛНЦ) е свързан с дейността/услугата, за която те кандидатстват да развият;

✓Нямат изискуеми задължения към Държавен фонд „Земеделие“;

✓Не са в открито производство по несъстоятелност или не са обявени в несъстоятелност, с изключение на общините;

✓Нямат изискуеми публични задължения към държавата, с изключение на общините;

✓За всяко подпомагане по дадена мярка се кандидатства след извършване на окончателно плащане по предходен проект с изключение на проекти, представени от общините;

✓ Да нямат констатирани нередности по проекти, съфинансирани със средства от ЕС, осъществявани след 2000 година. Ще се извършва проверка за надеждност на кандидата по отношение на предходни операции със съфинансиране, осъществени след 2000 година, (чл.26 , т.2 , б , д от Регламент (ЕО) № 1975/2006 на Комисията);

✓ Да не попадат в някоя от категориите , определени в член 93 , параграф 1, чл. 94 и чл.96, параграф 2 , буква „а” от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета от 25 юни 2002 година относно финансовия регламент , приложим към общия бюджет на Европейските общности (обн., ОВ L, бр. 248 от 16 септември 2002 година)

✓ Да не попадат в случаите по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

✓ Представляващият кандидата или член на управителния орган , както и временно изпълняващия тази длъжност не трябва да е свързано лице по смисъла на чл.1, т.1 от допълнителните разпоредби на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси със служител на МИГ „Преспа” и/или с друго лице, което е член на УС на МИГ „Преспа”



Финансова помощ не се предоставя на кандидати, за които бъде установена функционална несамостоятелност или изкуствено създаване на условия , необходими за получаване на помощта, с цел осъществяване на предимство в противоречие с целите на мярката.

„Функционална несамостоятелност” е изкуствено разделяне на производствените и технологични процеси в различни проекти или установяване ползването на обща инфраструктура, финансирана от ПРСР с цел осъществяване на предимство в противоречие с целите по мярката от Стратегията на МИГ „Преспа”

„Изкуствено създадени условия” е всяко установено условие по смисъла на чл.4, т.8 от Регламент (ЕО) №65/2011

3. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОЕКТИТЕ

Всички мерки ще се прилагат съобразно условията, принципите и процедурите разписани в Наредбите на МЗХ по прилагането на съответната мярка, с някои изключения по отношения на минимални и максимални финансови прагове на допустимите за подкрепа проекти, както и по отношение на допустимостта на някои от дейностите по съответните мерки. Тези ограничения можете да видите в приложенията към всяка мярка.

Правилата за държавна помощ ще се прилагат в съответствие с условията разписани в ПРСР (2007-2013 г.).

Когато дейностите на кандидатите за подпомагане включват инвестиционна подкрепа, задължително се изисква положително решение за оценка за въздействието върху околната среда (ОВОС), освен в случаите, когато такава не се изисква от Закона за опазване на околната среда. Всички проекти, попадащи в територии от Натура 2000, преди одобрението им ще бъдат проверявани за съответствие с разпоредбите на Закона за биологичното разнообразие и съответните подзаконови нормативни актове за неговото прилагане, както и предвидените ограничения в решенията за определяне на местата и плановете за управлението им.

При дейности за строителство/реконструкция, кандидатите трябва да представят технически проект на етапа на кандидатстване, с изключение на мерки 313, 321 и 322, при които изготвянето на технически проект може да е част от инвестиционния проект.

Когато проектите предвиждат инвестиции със стопанска цел, всички кандидати трябва да представят бизнес план - мерки 121,123, 311 и 312;

Инвестиционните проекти по мерки 313, 321, 322, трябва да са съобразени с приоритетите на Общинските планове за развитие 2007-2013 на трите общини;

Дейностите по проектите трябва да се извършват на територията на МИГ „Преспа”.

Проектите трябва да се изпълняват на имот - собственост на кандидата, или в случай на проекти, изпълнявани на имот, който не е собствен, кандидатът представя:

1. документ за ползване върху имота за срок не по-малък от шест години от датата на подаване на заявлението за подпомагане в случай на кандидатстване за разходи за закупуване и/или инсталиране на нови машини, оборудване и съоръжения и/или обновяване на сгради и/или помещения, за които не се изисква разрешение за строеж в съответствие със ЗУТ;

2. документ за учредено право на строеж върху имота за срок не по-малък от шест години от датата на подаване на заявлението за подпомагане в случай на кандидатстване за строително-монтажни работи, за които се изисква разрешение за строеж в съответствие със ЗУТ.

Един проект може да включва различни допустими дейности в т.ч. за различни населени места на общината.

Срокът за изпълнение на дейностите, обект на инвестиция по един проект, не може да надхвърля срока посочен в съответната Наредба към мярката от датата на сключване на договора за отпускане на финансова помощ.

Всички проекти, включващи строително-монтажни или ремонтни работи, към момента на кандидатстването трябва да се придружават от:

1. заснемане на обекта /съоръжението и/или архитектурен план на сградата, съоръжението, обекта на интервенцията, който ще се изгражда или обновява, в случаите, когато за предвидени строително-монтажни работи (СМР) не се изисква одобрен проект съгласно ЗУТ;

2. идеен или технически/работен проект съгласно ЗУТ и Наредба № 4 от 2001 г. обхваща и съдържанието на инвестиционните проекти (ДВ, бр. 51 от 2001 г.);

3. подробни количествени сметки за СМР;

4. разрешение за строеж (когато се изисква съгласно ЗУТ).

Всички проекти, включващи дейности, свързани с доставка на оборудване, обзавеждане, машини и съоръжения, трябва да се придружават от технически спецификации.

Всички дейности по проектите, за които се изисква лицензиране и/или разрешение за извършване на дейността съгласно българското законодателство, се подпомагат, в случай че ползвателят е представил съответните лицензи/разрешения.

3.2.Общи изисквания към допустимите разходи по проектите

Финансова помощ се предоставя в рамките на наличните средства за текущата календарна година съгласно Стратегия за местно развитие на МИГ „Преспа”.

Разликата между пълния размер на одобрените разходи по проекта и размера на допустимата финансова помощ за одобрените проекти се осигурява от кандидата.

Участието на кандидата може да бъде само в парична форма.

Допустимите разходи по проектите се прилагат съобразно наредбите по прилагане на съответните мерки по ПРСР.

3.3.Общи недопустими разходи

Общите недопустими разходи се прилагат съобразно наредбите по прилагане на съответните мерки по ПРСР. При ограничения от страна на Стратегията за местно развитие това ще бъде отразено в поканата за прием на проекти по съответната мярка.

7. Етапи на кандидатстване, извършване на оценка, избор на проекти за финансиране и договориране

7.1.Етапи на кандидатстване

В тази част е описан начина на кандидатстване с проектни предложения към МИГ „Преспа”. Правилата и процедурите са част от Стратегията за местно развитие, но освен тях трябва да се съобразим с изискванията на съответната Наредба към конкретната мярка.

Схематично стъпките за кандидатстване може да ги проследите в представената по-долу схема.

Схема на стъпките за кандидатстване по мерките от Стратегия за местно развитие на МИГ „Преспа”



МОЛЯ ОБЪРНЕТЕ ВНИМАНИЕ !

Да се прави разлика между критериите за допустимост и критериите за оценка на проектите в Наредбата и Стратегията за местно развитие.

► **КРИТЕРИИТЕ ЗА ДОПУСТИМОСТ** са свързани със съответствието на проекта с:

- Целите и приоритетите на СМР и конкретната мярка;
- Изискванията към проекта;
- Изискванията към кандидата за подпомагане;
- Финансовите условия на Наредбата.

Условията за допустимост определят качеството на проекта и отговаря ли на посочените изисквания.

► **КРИТЕРИИТЕ ЗА ОЦЕНКА**, така както са дадени в Приложението към СМР, се прилагат за класиране в низходящ ред на проектите съобразно броя получени точки.

В условията на наличен бюджет по мярката всеки кандидат, чиито проект отговаря на критериите за допустимост ще бъде поканен за сключване на договор за отпускане на финансова помощ независимо от броя точки, с които е класиран проекта.

В условията на ограничен бюджет, за сключване на договор за отпускане на финансова помощ ще бъдат поканени първо кандидатите, чиито проекти са класирани на първо място от Комисията за избор на проекти и така ще се сключват договори с кандидати до договориране на бюджета по мярката.

Стъпка 1. Проектите по мерките следва да доведат до преодоляване на различията между „селските общини” и агломерационните ареали. На тази база са разработени и конкретните дейности, които са допустими за финансиране. Проектната идея следва директно да кореспондира с преодоляването на тези различия.

Стъпка 2. Добре е да се разгледат внимателно текстовете на мерките за да направи избор, коя със средства от коя мярка ще постигне желания резултат. На страницата на МИГ „Преспа” – www.migprespa.com са публикувани изискванията и документите към съответните мерки съгласно Стратегията за местно развитие.

Програмата за развитие на селските райони може да намери на електронната страница на Министерството на земеделието и храните www.mzh.government.bg.

Стъпка 3. Задължително е всеки кандидат да прочете внимателно наредбата към мярката заедно с всички приложения към нея. Наредбите са публикувани на електронната страница на Министерството на земеделието и храните (www.mzh.government.bg по оси). След прочитане на наредбата потенциалния кандидат трябва да провери внимателно дали отговаря на всички условия по наредбата. Необходимо условие за кандидатстване е проектната идея да отговаря на Плана за развитие на съответната община. Заявлението за подпомагане е публикувано на страницата на МИГ „Преспа” – www.migprespa.com.

Стъпка 4. След като всеки е направил своя избор е необходимо да възложи разработката на проект в идейна/работна фаза, заедно с количествено стойности сметки към него.

Стъпка 5. Следващата стъпка е да се запознае подробно със Заявлението за подпомагане и след това да започне да набавя всички общи и специфични документи дадени като приложение към заявлението. Едва след набавянето на всички следва да се пристъпи към попълване на заявлението. Тази стъпка в повечето случаи се подценява от бенефициентите, а набавянето на повечето документи отнема време.

Стъпка 6. Следващият етап от кандидатстването е подаването на всички документи със заявлението и инвестиционния проект в офисите на МИГ „Преспа” в трите общини – Баните, Лъки и Чепеларе.

Стъпка 7 и 8. След проверка на административното съответствие и техническа оценка, в установения срок съгласно СМР, Комисията за избор на проекти изготвя окончателното си предложение за класиране на проектните предложения. Изпълнителния Директор изпраща списъка с одобрените проектни предложения на

Разплащателната агенция, на база на становище от Експертна комисия за осигуряване на прозрачност (ЕКОП) изпълнителният директор на РА се произнася със заповед за одобрение или отхвърляне на проекта.

Стъпка 9. В срок, определен от РА И МЗХ, одобрените кандидати следва да сключат договор за отпускане на финансовата помощ с РА спрямо условията и реда на съответната Наредба. След подписване на договора за отпускане на финансова помощ се пристъпва към провеждане на процедури за избор на изпълнител за реализация на проекта. В зависимост от регламентите от Наредбата към мярката са допустими до три плащания (авансово, междинно, окончателно), като в наредбите са разписани лимитите на плащанията и сроковете в които следва да се подадат заявките за плащания.

Стъпка 10. Реализация и отчитане на проекта.

7.2. Прием и оценка на постъпили проектни предложения

Съгласно публикуваните обяви по различните мерки срокът за набирането на проектни предложения е 3 месеца.

Допустимите кандидати подават заявление за подпомагане по формуляр, наличен на сайта на МИГ „Преспа“ - www.migprespa.com и в офисите на Сдружението.

Заявленията се подават на място в офисите на МИГ на следните адреси:

Офис на МИГ „Преспа“ - село Баните - Център за услуги и информация, гише 8, Людмила Кадишева – 0888 007 126.

Офис на МИГ „Преспа“ - град Лъки - ул. „Възраждане“ 18, Надежда Бабугерова 0882 42 11 13.

Офис на МИГ „Преспа“ - град Чепеларе – ул. „Беломорска“ 46, 1-ви етаж на сграда /колеж/, бивш „Дом за деца и юноши“. Телефон: Румен Попов - 0886 680 366; Екатерина Янкова - 0888 615 956.

Изготвя се протокол за внесените документи от кандидата и се подписва от приелия заявлението и вносителя на заявлението. Приложение към протокола е опис на приложените от кандидата документи.

Заявленията за подпомагане и придружаващите ги документи, подадени от кандидата се регистрират в Регистър на заявленията с нарочно създаден за този вид документи уникален регистрационен индекс. Служителят на МИГ, приел документите, уведомява кандидата за входящия номер, с който те са регистрирани.

Не се приемат и регистрират документи, подадени след 16.00 часа на съответния работен ден. Не се приемат документи, подадени след крайния срок за набиране на заявления, посочен в обявата.

Проектните предложения да трябва да бъдат подавани в оригинал и две копия, включително и на електронен носител (Заявлението за кандидатстване и други възможни документи).



Проектното предложение трябва да бъде представено в един оригинал и две копия, заверени вярно с оригинала, подпис и печат, във формат А4, окомплектовани в отделни папки. Всяка папка трябва да има съдържание, в което да са описани документите в реда, в който са представени. Оригиналът и копията трябва да имат абсолютно идентично съдържание. Представените документи трябва да бъдат представени и на електронен носител, като представените електронно файлове трябва да съдържат идентично предложение на това, което е

представено на хартия. В случай, че хартиените и електронни документи се различават, за валидни се възприемат хартиените.

Ред за оценка на административното съответствие на заявленията и допустимостта на кандидатите

След подаване на заявление от потенциалните кандидати, ЕАСМР извършва оценка на административното съответствие на заявлението и оценка на допустимост на кандидата като:

а) извършва необходимите проверки за съответствие на представените документи, заявените данни и други обстоятелства, свързани с изискванията към кандидатите и заявлението за подпомагане;

б) приема решение с „да” или „не” за административното съответствие и допустимостта на подаденото заявление.

Оценката за административно съответствие и допустимост на заявлението за подпомагане се извършва от двама члена на ЕАСМР – служителят който е приел заявлението и от втори служител на екипа, определен със заповед на Изпълнителния директор. Всеки независимо един от друг, изготвя чек лист в който маркира наличието или не на изискваните документи и обстоятелства и изписва заключение, в което констатира дали предложението на кандидата, покрива или не изискванията за административно съответствие и допустимост. В случаите, когато има различия в констатациите на членовете на екипа, заявлението се преглежда от изпълнителния директор и неговата оценка е окончателна.

В случай на нередовност на документите или непълнота и неяснота в заявените данни и посочените факти по ЕАСМР информира кандидата, който в срок до 10 работни дни може да отстрани констатираните нередности, непълноти или неясноти чрез представяне на допълнителни и/или нови документи.

Заявлението за подпомагане се отхвърля в случай, че кандидатът не отговори удовлетворително в срок на поставените изисквания. На кандидата се предоставя документ, удостоверяващ извършената проверка и установеното несъответствие.

При оценката на административното съответствие и допустимостта ЕАСМР се ръководи единствено от публично обявените в поканата за набиране на предложения изисквания към кандидатите по съответната мярка от поканата. Изисквания, които не са били предварително известни на кандидатите не могат да бъдат причина за отхвърляне на заявлението.

Въз основа на оценката ЕАСМР изготвя следните списъци:

1. списък със заявленията, които отговарят на критериите за административното съответствие и допустимост

2. списък със заявленията, които не отговарят на критериите за административното съответствие.

3. списък със заявленията, които не отговарят на критериите за допустимост.

При вписването на конкретно заявление в даден списък, се посочват съответните основания, които налагат включването му. Заявленията, които не отговарят на критериите за административното съответствие и допустимост, отпадат от по-нататъшно разглеждане.

След приключване на приема на заявленията, ЕАСМР изготвя общ протокол за всички заявления относно извършените оценки на административното съответствие и допустимост, който се подписва от Изпълнителния директор. Към Протокола се прилагат изготвените списъци.

Заявленията с одобрено административно съответствие и допустимост се подлагат на техническа оценка от независими външни оценители.

Външни експерти участват в оценяването на заявленията за кандидатстване в зависимост от областта на притежаваната от тях експертиза и областта на подадените заявления за финансиране.

Техническа оценка

Техническото оценяване се извършва на два етапа в рамките на 30 календарни дни след обявяване на резултатите от оценката за административно съответствие и допустимост. Всяко заявление за кандидатстване се оценява от минимум двама външни оценители.

Първи етап на техническото оценяване. След като бъдат определени външните оценители, които ще извършат оценка на подадените заявления по съответната партия, те ще бъдат осведомени писмено за заявленията, които трябва да оценят. Заявленията се изпращат по електронен път на оценителя. Всеки експерт-оценител работи дистанционно, като по време на оценяването той/тя не знае кой/кои са другите/другия оценител/и за конкретното заявление.. Всеки експерт-оценител, извършва оценката на база на критериите за експертна/техническа оценка, определени за всяка мярка от стратегията. (Виж приложения „Критерии за оценка и избор на проекти“). Оценителите оценяват качеството на проектното предложение, като търсят съответствие с определените критерии. Покриването на тези критерии се отразява с „Да“ или съответно с „Не“, когато не са налични определени обстоятелства. Проектното предложение се квалифицира като „качествено“, ако на всеки един от критериите има присъдена оценка „Да“.

Втори етап на техническото оценяване. Всички проекти с потвърдено от оценителя качество («Да» на всички критерии) продължават да се разглеждат в следваща фаза в която проектните предложения се оценяват на база критерии за избираемост. Всеки оценител присъжда определен брой точки в рамките на определените в частта критерии за избор на Приложение «Критериите за оценка и избор на проекти» за всяка мярка. Оценката е средноаритметичната от отделните оценки на оценителите. Този етап завършва с индивидуалната оценка на всеки експерт-оценител, която се изпраща на ЕАСМР

При условие, че има различие в оценките на двамата оценители на първи етап на оценяване (единият от тях постави, оценка „да“ на всички критерии, другият постави „не“ на един или повече критерии”), проектното предложение се оценява от трети оценител. Неговата оценка е окончателна.

7.3.Избор на проекти за финансиране; критерии за подбор и оценка.

Избор на проекти за финансиране.

Изборът на проекти за финансиране се извършва от комисия за избор на проекти (КИП).

Комисията за избор на проекти се формира до 15 календарни дни след крайната дата за прием на заявления за кандидатстване по съответната партия. Членове на Комисията за избор на проекти към МИГ „Преспа“ са членовете на управителния орган на МИГ. С цел осигуряване на публичност и прозрачност на дейността на КИП, като наблюдатели за участие в нейната работа се канят следните външни лица: представител на Контролния съвет на МИГ, (определен с решение на неговия председател),

представител на местни неправителствени организации (редът за неговото излъчване се определя от самите тях) и един представител на местна медия или на група/и граждани (излъчен от самите тях). В рамките на всяка партия или за отделни заседания на Комисията за избор се допуска да бъдат излъчвани различни наблюдатели.

За подпомагане на своята дейност КИП може да кани за участие в своите заседания и външни оценители, участвали в оценката на заявленията за подпомагане по съответната покана.

КИП взема решение за класиране на преминалите през техническа оценка проекти.

Когато сумата на предложените за разглеждане заявления за подпомагане надхвърля наличния бюджет по мярката или гарантираният бюджет по СМР е изчерпан, се одобряват за финансиране класираните кандидати в низходящ ред.

На всички одобрени за подпомагане кандидати се извършва посещение на място за потвърждаване достоверността на посочените в кандидатурата данни и обстоятелства от членове на КИП. При потвърждаване на достоверността на посочените данни и обстоятелства в резултат от проверката, КИП предлага за одобрение кандидатите и планирани дейности и разходи на кандидата.

При идентифициране на неверни факти и обстоятелства при извършената проекта се одобрява следващия кандидат в класирането.

Критерии за подбор и оценка

Оценка на заявлението за подпомагане за Административно съответствие

АДМИНИСТРАТИВНИ КРИТЕРИИ	Решение на ЕАСМР
1. Заявлението за кандидатстване е получено в установеният срок за подаване.	Да/Не
2. Заявлението за кандидатстване е представено лично от кандидата или нотариално упълномощен представител	Да/Не
3. Заявлението за кандидатстване е получен в оригинал на хартиен носител, 1 брой копие на хартиен носител и 1 брой копие на електронен носител)	Да/Не
4. Заявлението за кандидатстване е попълнено и подписано от кандидата.	Да/Не
5. Във формуляра за кандидатстване е попълнена цялата изисквана информация.	Да/Не
6. Приложени са всички изисквани документи, съгласно съответната наредба за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярката (<i>за всяка мярка в пакета от документи за кандидатстване се разписват по отделно и изчерпателно всички необходими документи</i>)	Да/Не

На база на констатациите от административната оценка, ЕАСМР следва да направи заключение, дали представеният формуляр за кандидатстване е в съответствие с изискванията на критериите за административна оценка или не съответства на тези критерии и трябва да бъде върнат на кандидата за коригиране или да бъде отхвърлен.

Оценката за административно съответствие се извършва на базата на чек-листове (съобразен с изискванията на съответната наредба). Всеки попълнен чек-лист следва да носи името на извършилия оценката и нагледно да предоставя информация за

извършената проверка. Всеки чек-лист се подписва от оценителя и се завежда в досието на съответния проект.

Информацията се въвежда в електронен регистър на проектите, от лицето с достъп за това.

Оценка за Допустимост на кандидата и заявлението за подпомагане

КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСТИМОСТ (общи)	Решение на ЕАСМР
1. Допустимост на кандидата за предоставяне на финансова помощ (съгласно Чл. 13. (1) на Наредба 23)	Да/Не
2. Дейностите са на територията на МИГ (съгласно Чл. 13. (2) на Наредба 23)	Да/Не
3. Постоянен адрес за ФЛ и седалище за юридически лица (съгласно Чл. 13. (3) на Наредба 23)	Да/Не
4. Дейностите по проекта съответстват с обхвата и условията по съответната мярка от ПРСР	Да/Не
5. Проектното предложение съответства на изискванията относно продължителност на изпълнението, съгласно Насоките за кандидатстване. Времевият график на проекта попада в периода на действие на СМР.	Да/Не
6. Проектното предложение отговаря на изискванията за допустимост на разходите, посочени в Наредбата за съответната мярка от ПРСР и Насоките за кандидатстване	Да/Не
7. Съответствие с минимален/максимален размер на безвъзмездната финансова помощ по мярката.	Да/Не

Техническа оценка и избор на проекти по мерки от СМР

МЯРКА 121 „МОДЕРНИЗИРАНЕ НА ЗЕМЕДЕЛСКИТЕ СТОПАНСТВА”

КРИТЕРИИ ЗА ЕКСПЕРТНА/ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА	ДА/НЕ
1. Дейностите по проекта съответстват на целите, обхвата и условията на съответната мярка от СМР	да/не
2. Налице е ясно описание на дейностите в съответствие с целите на проекта	да/не
3. Проектното предложение отговаря на изискванията за допустимост на разходите, посочени в Наредбата за съответната мярка от ПРСР и Насоките за кандидатстване	да/не
4. Разработеният бизнес план е реалистичен и отговаря на пазарната конюнктура и тенденции.	Да/не

5.Стойността на показателя ‘Нетна настояща стойност’ е по-голяма от 0 (NPV>0)	да/не
6.Индексът на рентабилност (PI) има стойност по-голяма от 1. (PI>1)	да/не
КРИТЕРИИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЕКТИ (<i>Извършва се за проектите с качествена оценка „ДА”</i>)	100
1.Проектът предлага типични местни производства, които са значими за идентичността на района	15
2.Проектът е за биологично земеделие	35
3.Кандидатът не е получавал подкрепа от Общността за подобна инвестиция	20
4.Кандидатът е млад фермер, който е физическо лице или едноличен търговец на възраст от 18 навършени до 40 не навършени години, към датата на кандидатстване или е одобрен по мярка «Създаване стопанства на млади фермери»	10
5.Инвестицията е директно свързана с дейности съгласно чл. 6 (2а) на Наредба № 8 от 3.04.2008 ¹	20
ОБЩО	100

МЯРКА 122 “ПОДОБРЯВАНЕ НА ИКОНОМИЧЕСКАТА СТОЙНОСТ НА ГОРИТЕ”

КРИТЕРИИ ЗА ЕКСПЕРТНА/ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА	ТОЧКИ
1.Дейностите по проекта съответстват на обхвата и условията по съответната мярка от СМР	да/не
2.Проектът води до постигане на поне една от целите на мярката	да/не

¹ (2а) (Нова - ДВ, бр. 9 от 2010 г., в сила от 03.08.2009 г. и се прилага за проекти, подадени след тази дата и одобрени след 01.01.2010 г.) Финансовата помощ по ал. 2 се увеличава с 10% за:

1. инвестиции директно свързани с производството на мляко;
2. инвестиции в сгради и оборудване с цел подобряване на енергийната ефективност на земеделското стопанство на кандидата;
3. инвестиции свързани с производството на биогаз посредством използване на органични отпадъци получени от земеделската дейност на стопанството на кандидата или от местно производство;
4. инвестиции свързани с производството на електричество или топлинна енергия посредством преработка на биомаса включително строителство или обновяване на складове за биомаса (за посрещане на собствени енергийни нужди на земеделската дейност на кандидата);
5. инвестиции за създаване и/или презасаждане на бързо растящи храсти и дървесни видове, използвани за производство на био-енергия;
6. инвестиции на ниво стопанство във водоспестяващи технологии, вкл. съоръжения за съхранение на водата, и пречистване на отпадни води от производството.

3.Проектното предложение отговаря на изискванията за допустимост на разходите, посочени в Наредбата за съответната мярка от ПРСР и Насоките за кандидатстване	да/не
4.Размерът на инвестиционните разходи е в рамките до максимално допустимите по Наредбата	да/не
5.Кандидатът покрива всички изисквания за кандидатстване на чл.13 от Наредба 21 от 7.7.2008 г.	да/не
КРИТЕРИИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЕКТИ (<i>Извършва се за проектите с качествена оценка „ДА”</i>)	100
1. Проектът води до подобряване на качеството и количеството на дървесината чрез провеждане на подходящи лесовъдски дейности (отгледни сечи и кастрене);	20
2.Проектът осигурява заетост на млади хора	20
3. Проектът е за подпомагане модернизацията на специализираното оборудване за лесовъдски дейности, както и производството и добива на недървесни продукти от горите.	20
4.Кандидатът не е получавал подкрепа от Общността за подобна инвестиция	20
5.Проектът е за интервенции върху гори частна собственост	20
ОБЩО	100

МЯРКА 123 “ДОБАВЯНЕ НА СТОЙНОСТ КЪМ ЗЕМЕДЕЛСКИ И ГОРСКИ ПРОДУКТИ”

КРИТЕРИИ ЗА ЕКСПЕРТНА/ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА	ДА/НЕ
1.Дейностите по проекта съответстват на целите,обхвата и условията на съответната мярка от СМР	да/не
2.Налице е ясно описание на дейностите в съответствие с целите на проекта	да/не
3.Проектното предложение отговаря на изискванията за допустимост на разходите, посочени в Наредбата за съответната мярка от ПРСР и Насоките за кандидатстване	да/не
4.Разработеният бизнес план е реалистичен и отговаря на пазарната конюнктура и тенденции.	Да/не
5.Стойността на показателя ‘Нетна настояща стойност’ е по голяма от 0 (NPV>0)	да/не
6.Индексът на рентабилност (PI) има стойност по-голяма от 1. (PI>1)	да/не

КРИТЕРИИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЕКТИ (<i>Извършва се за проектите с качествена оценка „ДА”</i>)	100
1. Проектът предлага типични местни производства, които са значими за идентичността на района	15
2. Проектът осигурява заетост на млади хора	15
3. Производствата, услугите или дейностите по проекта са иновативни за територията и могат да бъдат мултиплицирани	10
4. Кандидатът не е получавал подкрепа от Общността за подобна инвестиция	20
5. Проектът е за производство на биологични продукти	20
6. Кандидатът е микро предприятие	20
ОБЩО	100

МЯРКА 226 “ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ГОРСКИЯ ПОТЕНЦИАЛ И ВЪВЕЖДАНЕ НА ПРЕВАНТИВНИ ДЕЙНОСТИ”

КРИТЕРИИ ЗА ЕКСПЕРТНА/ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА	ТОЧКИ
1. Дейностите по проекта съответстват на обхвата и условията по съответната мярка от	да/не
2. Наличие на пряка връзка между предвидените дейности и очакваните резултати	да/не
3. Проектното предложение отговаря на изискванията за допустимост на разходите, посочени в Наредбата за съответната мярка от ПРСР и Насоките за кандидатстване	да/не
4. Проектът води до постигане на поне една от целите на мярката	да/не
5. Проектът е само за възстановителни дейности, осъществявани в гори на територията на МИГ	да/не
6. Планираните инвестиционни разходи за единица не надхвърлят допустимите по Наредбата	Да/не
КРИТЕРИИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЕКТИ (<i>Извършва се за проектите с качествена оценка „ДА”</i>)	100
1. Проектът се реализира върху землището на повече от една община обхваната от МИГ	50

4.Кандидатът не е получавал подкрепа от Общността за подобна инвестиция	20
5.Проектът е за интервенции върху земи частна собственост	30
ОБЩО	100

МЯРКА 311 “РАЗНООБРАЗЯВАНЕ КЪМ НЕЗЕМЕДЕЛСКИ ДЕЙНОСТИ”

КРИТЕРИИ ЗА ЕКСПЕРТНА/ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА	ТОЧКИ
1.Дейностите по проекта съответстват на целите,обхвата и условията на съответната мярка от СМР	да/не
2.Налице е ясно описание на дейностите в съответствие с целите на проекта	да/не
3.Проектното предложение отговаря на изискванията за допустимост на разходите, посочени в Наредбата за съответната мярка от ПРСР и Насоките за кандидатстване	да/не
4.Разработеният бизнес план е реалистичен и отговаря на пазарната конюнктура и тенденции.	да/не
5.Стойността на показателя ‘Нетна настояща стойност’ е по голяма от 0 (NPV>0)	да/не
6.Индексът на рентабилност (PI) има стойност по-голяма от 1. (PI>1)	да/не
КРИТЕРИИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЕКТИ (Извършва се за проектите с качествена оценка „ДА”)	100
1.Проектът предлага типични местни производства, които са значими за идентичността на района	15
2.Проектът осигурява заетост на млади хора	15
3.Проектът е на новосъздадено микропредприятие	10
4.Кандидатът не е получавал подкрепа от Общността за подобна инвестиция	20
5.Проектът е за интегриран туризъм	30
6.Проектът е за ИКТ	10

ОБЩО	100
-------------	------------

МЯРКА 312 “ПОДКРЕПА ЗА СЪЗДАВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА МИКРОПРЕДПРИЯТИЯ”

КРИТЕРИИ ЗА ЕКСПЕРТНА/ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА	ТОЧКИ
1. Дейностите по проекта съответстват на целите, обхвата и условията на съответната мярка от СМР	да/не
2. Налице е ясно описание на дейностите в съответствие с целите на проекта	да/не
3. Проектното предложение отговаря на изискванията за допустимост на разходите, посочени в Наредбата за съответната мярка от ПРСР и Насоките за кандидатстване	да/не
4. Разработеният бизнес план е реалистичен и отговаря на пазарната конюнктура и тенденции.	да/не
5. Стойността на показателя ‘Нетна настояща стойност’ е по-голяма от 0 ($NPV > 0$)	да/не
6. Индексът на рентабилност (PI) има стойност по-голяма от 1. ($PI > 1$)	да/не
КРИТЕРИИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЕКТИ (<i>Извършва се за проектите с качествена оценка „ДА”</i>)	100
1. Проектът предлага типични местни производства, които са значими за идентичността на района	15
2. Проектът осигурява заетост на млади хора	15
3. Проектът е на новосъздадено микропредприятие	10
4. Кандидатът не е получавал подкрепа от Общността за подобна инвестиция	20
5. Проектът е за интегриран туризъм	30
6. Проектът е за ИКТ	10
ОБЩО	100

МЯРКА 313 “НАСЪРЧАВАНЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИТЕ ДЕЙНОСТИ”

КРИТЕРИИ ЗА ЕКСПЕРТНА/ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА	ТОЧКИ
1. Дейностите по проекта съответстват на обхвата и условията по съответната мярка от СМР	да/не
2. Проектното предложение отговаря на изискванията за допустимост на разходите, посочени в Наредбата за съответната мярка от ПРСР и Насоките за кандидатстване	да/не
4. Проектното предложение отговаря на поне една от целите на мярката	да/не
5. Проектът предлага инвестиция в туристически атракции/услуги, които са значими за идентичността на района	да/не
6. Проектът, отговаря на приоритетите на Общинските планове за развитие и програми за развитие на туризма, приети от Общинските съвети за съответната територия	да/не
КРИТЕРИИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЕКТИ (<i>Извършва се за проектите с качествена оценка „ДА”</i>)	100
1. Проектът генерира приходи	20
2. Проектът обхваща територията на повече от една община или осигурява ползи за повече от една .	20
3. Кандидатът не е получавал подкрепа от Общността за подобна инвестиция	15
4. Проектът надгражда предишни изпълнени проекти	5
5. Устойчивост на резултатите от проекта – налице и измерими	20
6. Проектът предлага инвестиция в туристически атракции/услуги, които са значими за идентичността на района (местни обичаи и занаяти)	10
7. Проектът е консултиран с местната общност (приложени са доказателства)	10
ОБЩО	100

МЯРКА 321 “ОСНОВНИ УСЛУГИ ЗА НАСЕЛЕНИЕТО И ИКОНОМИКАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ”

КРИТЕРИИ ЗА ЕКСПЕРТНА/ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА	ТОЧКИ
1. Дейностите по проекта съответстват на обхват и условията по съответната мярка от СМР	да/не
2. Налице е ясно описание на дейностите в съответствие с целите на проекта	да/не
3. Проектното предложение отговаря на изискванията за допустимост на разходите, посочени в Наредбата за съответната мярка от ПРСР и Насоките за кандидатстване	да/не
4. Проектното предложение води по постигане на поне една от целите на мярката	да/не
КРИТЕРИИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЕКТИ (<i>Извършва се за проектите с качествена оценка „ДА“</i>)	100
1. Проектът се изпълнява в населено място различно от общинския център с население над 50 души (към 31.12.2009 г.	20
2. Проектът е за рехабилитация на водоснабдителна/канализационна мрежа	15
3. Проектът е за развитие/ предоставяне на услуги на уязвими групи от населението	15
4. Проектът е на юридически лица с нестопанска цел, регистрирани в общините където се изпълнява проекта	10
5. Проектът намалява вътрешнообщинските различия	10
6. Заявлението съдържа технически/работен проект на инвестицията	20
7. Проектът е в съответствие с целите на Общинския план за развитие	10
ОБЩО	100

МЯРКА 322 „ОБНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА”

КРИТЕРИИ ЗА ЕКСПЕРТНА/ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА	ТОЧКИ
1. Дейностите по проекта съответстват на обхват и условията по съответната мярка от СМР	да/не
2. Налице е ясно описание на дейностите в съответствие с целите на проекта	да/не
3. Проектното предложение отговаря на изискванията за	да/не

допустимост на разходите, посочени в Наредбата за съответната мярка от ПРСР и Насоките за кандидатстване	
4.Проектното предложение води по постигане на поне една от целите на мярката	да/не
КРИТЕРИИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЕКТИ (<i>Извършва се за проектите с качествена оценка „ДА”</i>)	100
1.Проектът се изпълнява в населено място различно от общинския център с население над 50 души (към 31.12.2009 г.	30
2.Проектът е за повече от едно населено място	15
3.Проектът е на юридически лица с нестопанска цел, регистрирани в общините където се изпълнява проекта	10
4.Проектът намалява вътрешнообщинските различия	10
5.Заявлението съдържа технически/работен проект на инвестицията	20
6.Проектът е в съответствие с целите на Общинския план за развитие	15
ОБЩО	100

[към начало >>](#)

5.4.Договориране и изпълнение на проектите.

Въз основа на решението на КИП, извършените проверки и съобразно наличния бюджет изпълнителния директор изготвя писмо, с което обявява одобрените за финансиране и отхвърлените проекти. Писмото се изпраща до МЗХ и Разплащателната агенция за одобряване на проектите.

В срок, определен от РА и МЗХ кандидатът следва да подпише договор за отпускане на финансовата помощ с РА спрямо условията и реда на Наредба 23. Всички кандидати се информират писмено за одобрението или отхвърлянето на проекта им.

Договорът урежда правата, задълженията и отговорностите на страните, включително основанията за изискуемост на финансовата помощ.

Списък на одобрените за финансиране проекти се публикува на страницата на МИГ „Преспа”

Крайният срок за сключване с договори с получателите на финансова помощ за финансовите средства по стратегията за местно развитие е 31.12.2013 г.

Крайният срок за изпълнение и отчитане на проектите е 30.09.2015 год.

В хода на изпълнение на проектите МИГ ”Преспа” назначава Комисия за мониторинг и проверки по прилагане на СМР. Комисията провежда за всеки един проект поне едно задължително посещение на място, както и извънредни посещения, чийто брой се определя според необходимостта.

Получателите на помощта имат право на консултации и подпомагане относно попълването на заявки за плащане към РА и отчитане по изпълнението на проекта. Консултирането става в офисите на МИГ след предварителна заявка от страна на получателя на помощта.

По време на консултирането служителите и експертите на МИГ извършват преглед на документите и подпомагат бенефициентите при попълване на заявките за авансово, междинно и окончателно плащане, подготовката и окомплектоването на необходимите документи за РА и/или при изготвянето на необходимите доклади за отчитане на изпълнението на проекта.

Индикативен график за определяне на периода на прием на проектни предложения по мерките от СМР на МИГ „Преспа“

Прием 2012 г. /от 13.01 до 13.04.2012 г./		Прием 2012 г. /от 15.06. до 15.09.2012 г./		Прием 2013 г. /от 15.01. до 15.04.2013 г./		Прием 2013 г. /от 15.06. до 15.09.2013 г./	
Код на мярката	Наименование на мярката	Код на мярката	Наименование на мярката	Код на мярката	Наименование на мярката	Код на мярката	Наименование на мярката
313	Насърчаване на туристическите дейности	121	Модернизиране на земеделските стопанства	121	Модернизиране на земеделските стопанства	121	Модернизиране на земеделските стопанства
321	Основни услуги за населението и икономиката в селските райони	122	Подобряване на икономическата стойност на горите	122	Подобряване на икономическата стойност на горите	122	Подобряване на икономическата стойност на горите
322	Обновяване и развитие на селата	123	Добавяне на стойност към земеделски и горски продукти	123	Добавяне на стойност към земеделски и горски продукти	123	Добавяне на стойност към земеделски и горски продукти
		226	Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности	226	Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности	226	Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности
		311	Разнообразяване към неземеделски дейности	311	Разнообразяване към неземеделски дейности	311	Разнообразяване към неземеделски дейности
		312	Подкрепа за създаване и развитие на микро-предприятия	312	Подкрепа за създаване и развитие на микро-предприятия	312	Подкрепа за създаване и развитие на микро-предприятия
				313	Насърчаване на туристическите дейности	313	Насърчаване на туристическите дейности
				321	Основни услуги за населението и икономиката в селските райони	321	Основни услуги за населението и икономиката в селските райони
				322	Обновяване и	322	Обновяване и

					развитие на селата		развитие на селата
--	--	--	--	--	--------------------	--	--------------------

6.1.1. Предложение за промяна в индикативното разпределение на средствата по мерки и по години

Код на мярката	Име на мярката	ИНДИКАТИВНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СРЕДСТВОТА ПО ОСИ, МЕРКИ И ГОДИНИ					
		Общ публичен принос за 2010 г.	Общ публичен принос за 2011 г.	Общ публичен принос за 2012 г.	Общ публичен принос за 2013 г.	Общо за периода на Стратегията	
		лева	лева	лева	лева	лева	%
4.1.1. Мерки насочени към конкурентоспособността (в това число мерките от ос 1 на ПРСР)		0.00	0.00	140000.00	120000.00	260000.00	6.79%
121	Модернизиране на земеделските стопанства		0.00	45000	45000	90000.00	2.35%
122	Подобряване на икономическата стойност на горите		0.00	20000		20000.00	0.52%
123	Добавяне на стойност към земеделски и горски продукти		0.00	75000	75000	150000.00	3.92%
4.1.2. Мерки насочени към околната среда/стопанисване на земята (в това число мерките от ос 2 на ПРСР)		0.00	0.00	60000.00	0.00	60000.00	1.57%
226	Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности			60000		60000.00	1.54%
4.1.3. Мерки насочени към качеството на живота/разнообразяване (в това число мерките от ос 3 на ПРСР)		0.00	0.00	1245000.00	1525000.00	2770000.00	72.34%
311	Разнообразяване към неземеделски дейности		0.00	80000	100000	180000.00	4.70%

312	Подкрепа за създаване и развитие на микро-предприятия		0.00	275000	375000	650000.00	16.97%
313	Насърчаване на туристическите дейности	0.00	0.00	180 000	0.00	180000.00	4.70%
321	Основни услуги за икономиката и населението в селските райони	0.00	0.00	780 000	100 000	880000.00	22.98%
322	Обновяване и развитие на селата	0.00	0.00	700 000	180 000	880000.00	22.98%
4.2.1. Между-териториално и транс-гранично сътрудничество							
4.3.1. Управление на МИГ, придобиване на умения и постигане на обществена активност на съответната територия							
1.	<i>Административни разходи (управление на МИГ) – до 60 % от разходите по М431</i>		18566.10	130546.24	293578.876	442691.22	11.56%
2.	<i>Придобиване на умения и постигане на обществена активност на територията – минимум 40% от разходите по М431</i>		3860	48655	244047.584	296562.58	7.74%
ОБЩО ЗА ЦЯЛАТА СТРАТЕГИЯТА:			22426.10	1624201.00	2182626.46	3829253.56	100%

7. Специфични изисквания по мерките от СМР.

МЯРКА 121 –МОДЕРНИЗИРАНЕ НА ЗЕМЕДЕЛСКИТЕ СТОПАНСТВА

НОРМАТИВНА БАЗА-НАРЕДБА № 8 ОТ 03.04.2008 год. на МЗХ ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ПОМОЩ ПО МЯРКАТА

ЦЕЛИ НА МЯРКАТА

1. Подобряване цялостната дейност и конкурентоспособност на земеделските стопанства чрез модернизирането на производствените условия и въвеждането на нови процеси и технологии, допринасящи за производството на качествени земеделски продукти;
2. Подобряване опазването на околната среда;
3. Спазване стандартите на Общността и подобряване на условията в земеделските стопанства по отношение сигурността и безопасните условия на труд, хигиената и хуманното отношение към животните.

ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ

1. Земеделски производители за инвестиции в техните стопанства, свързани с една или няколко от дейностите по производство, съхранение или преработка само на собствени земеделски продукти, както и подготовка на продукцията за продажба;
2. Признати организации на производители за инвестиции, които са от полза на цялата организация на производители и са свързани с една или няколко от основните земеделски дейности по производство и/или съхранение на земеделски продукти, произведени от техните членове, както и подготовка на продукцията за продажба.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

- да са регистрирани като земеделски производители по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители;
- икономическият размер на земеделското стопанство на кандидата да бъде поне 1 икономическа единица (ИЕ);
- да използват земеделски площи с размер не по-малък от 1 ха или 0,5 ха за трайни насаждения и/или лозя, с изключение на кандидатите, които са били одобрени за подпомагане по мярка "Подпомагане на полупазарни стопанства в процес на реструктуриране" от ПРСР;
- юридическите лица да са получили минимум 50 % от общия доход за предходната година от земеделски дейности, преработка на земеделска продукция и/или услуги, директно свързани със земеделски дейности,

включително от получена публична финансова помощ, директно свързана с извършването на тези дейности и услуги;

- юридическите лица да са регистрирани по Търговския закон, Закона за кооперациите или Закона за вероизповеданията или да са държавни предприятия, включително създадени по Закона за Селскостопанската академия;
- едноличните търговци и юридическите лица- търговци, да са вписани в търговския регистър към Агенцията по вписванията;
- юридическите лица да са функционирали най-малко 6 месеца преди датата на подаване на заявлението за подпомагане и да имат за предходната финансова година минимум левовата равностойност на 3500 евро доход от земеделски дейности, преработка на земеделска продукция и/или услуги, директно свързани със земеделски дейности, включително от получена публична финансова помощ, директно свързана с извършването на тези дейности и услуги:

ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ:

1. Внедряване на нови продукти, процеси и технологии и подобряване на наличните производствени материални и/или нематериални активи, и/или
2. Подобряване на сътрудничеството с производителите и преработвателите на земеделски продукти, и/или
3. Опазване на околната среда, включително с намаляване на вредните емисии и отпадъци, и/или
4. Увеличаване използването на възобновяеми природни ресурси и подобряване на ефективността на използваните при производството суровини (само за посрещане на енергийните нужди на земеделската дейност на кандидатите), и/или
5. Подобряване условията на труд, и/или
6. Подобряване на хигиенните, ветеринарните, фитосанитарните, екологичните и други условия на производство, и/или
7. Подобряване качеството на произвежданите земеделски продукти, и/или
8. Подобряване на възможностите за производство, преработка и маркетинг на биологични земеделски продукти.

ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

1. действително доставените и платени разходи през периода на извършване на дейността за стоки/услуги:
 - закупуване, строителство или обновяване на сгради и друга недвижима собственост, използвана за земеделското производство на ниво стопанство;
 - закупуване, включително чрез финансов лизинг, и/или инсталиране на нови машини, съоръжения и оборудване, необходими за подобряване на земеделския производствен процес;
 - създаване и/или презасаждане на трайни насаждения;
 - инвестиции, включително закупувани чрез финансов лизинг, за достигане съответствие със стандарти на Общността съгласно приложение № 9 на Наредба №8/3.04.2008 г., изм. ДВ. бр.37 от 18 Май 2010 на МЗХ;
 - инвестиции, включително закупувани чрез финансов лизинг, за пчеларство;
 - рехабилитация на съществуващи и изграждане на нови дренажни съоръжения и свързана с тях малка инфраструктура;
 - закупуване на земя, необходима за изпълнение на проекта;

- закупуване, включително чрез финансов лизинг, на специализирани земеделски транспортни средства;
- инвестиции за напоителни съоръжения и оборудване;
- достигане на съответствие с международно признати стандарти;
- закупуване на софтуер, включително чрез финансов лизинг.

Допълнителни условия за допустимост на разходите:

- Допустимите разходи за изработка на бизнес план като част от разходите не могат да превишават 5% от общите допустими разходи и 1 % от общите допустимите разходи в случай на проекти само за машини и оборудване за обработване на почвата и за прибиране на реколтата, включително трактори и комбайни;
- Допустимите разходи за закупуването на земя, сгради и друга недвижима собственост не могат да надхвърлят: 1) 10 % от разликата между:
 - а) допустимите разходи по проекта, предварително намалени с разходите за закупуване на земя, сгради и друга недвижима собственост и
 - б) разходите, свързани с проекта, в т. ч. разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, придобиване на ноу-хау, патентни права и лицензи
- 2) данъчната им оценка към датата на придобиване или към датата на подаване на заявлението за подпомагане в зависимост от това коя от двете оценки е с по-ниска стойност
- Закупуването чрез финансов лизинг на активите по т. 2, 4, 5, 6, 8, 9 и 11 е допустимо при условие, че ползвателят на помощта стане собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване на заявката за окончателно плащане за същия актив;

НЕДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

1. Закупуване на оборудване, машини и съоръжения втора употреба;
2. Закупуване на права за производство на земеделска продукция;
3. Закупуване на животни, едногодишни растения и тяхното засаждане;
4. Закупуване, включително чрез финансов лизинг, на нови машини и оборудване, включително компютърен софтуер, над пазарната им стойност;
5. Данъци, с изключение на невъзстановимия данък добавена стойност, когато е поет действително и окончателно от получатели на помощта, различни от лицата, които не подлежат на облагане с данък съгласно чл.4, параграф 5, първа алинея от Шестата директива на Съвета 77/388/ЕИО от 17 май 1977 г. (OBL 145, 1977 г.) относно хармонизацията на законодателството на страните членки за данъците върху оборота- Обща система на ДДС: единна основа за изчисляване;
6. Оперативни разходи, включително разходи за поддръжка, наеми, застраховка, както и разходи, свързани с договор за лизинг и печалба за лизингодателя;
7. Банкови такси, разходи за гаранции, изплащане и рефинансиране на лихви, глоби, неустойки;
8. Принос в натура;
6. Изследвания за разработване на нови продукти, процеси и технологии;
7. Доставка или услуга или част от доставка/услуга, за които кандидатът не е представител три независими ценови оферти при доставка/услуга

- на стойност над левовата равностойност на 15 000 евро;
8. Търговия на дребно;
 12. Сертификация по НАССР (Анализ на опасностите и контрол на критичните точки) и по други международно признати стандарти;
 13. Инвестиции, които представляват обикновена подмяна;
 14. Плащания в брой с изключение на разходи за застрахователни премии;
 15. Инвестиции, за които е установена функционална несамостоятелност и/или изкуствено създадени условия за получаване на помощта с цел осъществяване на предимство в противоречие с целите на мярката;
 16. Разходите за изготвяне на бизнес план са недопустими в случаите, когато кандидатът е одобрен за подпомагане по мерки "Създаване на стопанства на млади фермери" или "Подпомагане на полу пазарни стопанства в процес на реструктуриране" от ПРСР и ведно с одобрения проект по тези мерки е представил бизнес план, изготвен от Националната служба за съвети в земеделието;
 17. Закупуване на недвижим имот;
 18. Разходи, направени преди датата на подписване на договора за финансово подпомагане, с изключение на тези, за които обратното е изрично посочено;
 19. Разходи за дейности, подпомагани по друг проект или програми на ЕС;
 20. Мита, акцизи, такси;
 21. Лизинг с изключение на финансов лизинг за закупуване на машини, съоръжения и оборудване;
 22. Закупуване чрез финансов лизинг на активи по т.21, когато ползвателят на помощта не става собственик на съответния актив до датата на подаване на заявката за окончателно плащане за същия актив;
 23. Не се предоставя финансова помощ за проекти, включващи инвестиции, които не отговарят на разпоредбите на Закона за опазване на околната среда и Закона за водите;
 24. Не се предоставя финансова помощ за проекти, включващи инвестиции в местата по националната екологична мрежа Натура 2000, когато тези инвестиции не отговарят на изискванията на Закона за биологичното разнообразие и съответните подзаконови нормативни актове за неговото прилагане, както и предвидените ограничения в заповедите за определянето на тези места и планове за управлението им.

ФИНАНСОВИ ПАРАМЕТРИ:

Минималният размер на общите допустими разходи за един проект е левовата равностойност на 2 500 евро, а максималният размер – левовата равностойност на 100 000 евро при спазване условията за минимална помощ.

*Максималният размер се съобразява с наличния бюджет по мярката от СМР за съответната покана.

РАЗМЕР НА ФИНАНСОВАТА ПОМОЩ:

- 60 % от общите допустими разходи за млади фермери в необлагодетелствани райони и/или в обхвата на местата по националната екологична мрежа Натура 2000;
- 50 % от общите допустими разходи за земеделски производители в необлагодетелствани райони и/или в обхвата на местата по националната екологична мрежа Натура 2000;

- 50 % от общите допустими разходи за млади фермери в райони, различни от необлагодетелстваните и извън обхвата на местата по националната екологична мрежа Natura 2000;

- 40 % от общите допустими разходи за земеделските производители, които не отговарят на предходните условия

*За всички неуредени в текстовете по мярката случаи се прилага нормативната уредба по **Наредба №8 от 03.04.2008 г. на МЗХ** и Наредба № 23/18.12.2009 на МЗХ. За неуредените въпроси, противоречие или тълкуване на приложимото право във връзка с прилагането на мерките от СМР превес имат нормите на Наредба № 23/ 18.12.2009 г. на МЗХ.

МЯРКА 122-ПОДОБРЯВАНЕ НА ИКОНОМИЧЕСКАТА СТОЙНОСТ НА ГОРИТЕ

НОРМАТИВНА БАЗА-НАРЕДБА № 21 ОТ 07.07.2008 год. на МЗХ ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ПОМОЩ ПО МЯРКАТА

ЦЕЛИ НА МЯРКАТА

1. подобряване на сечите за семенно възобновяване на горите, както и продължаване на осветления за създаване на високостеблени гори;
2. подобряване на качеството и количеството на дървесината чрез провеждане на подходящи лесовъдски дейности (отгледни сечи и кастрене);
3. подпомагане модернизацията на специализираното оборудване за лесовъдски дейности, както и производството и добива на недървесни продукти от горите.

ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ

1. физически лица, еднолични търговци и юридически лица - собственици на гори с площ, по-голяма от 0,5 ха;
 2. общини, притежаващи над 10 ха гори.
- Ползвателят на помощта може да кандидатства за предоставяне на финансова помощ по нов проект след извършване на окончателното плащане по предишен проект, одобрен за подпомагане при условията и по реда на тази наредба, с изключение на общините.

ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ

Финансова помощ се предоставя за подпомагане на следните дейности само в недържавни гори:

1. осветления и прочистки в семенно възобновени издънкови насаждения на възраст до 10 години;
2. отгледни сечи във високостеблени насаждения и култури до 40-годишна възраст;
3. кастрене на минимум 80 стъбла на хектар в иглолистни гори до 40-годишна възраст;
4. закупуване на специализирана горска техника и оборудване:
 - а) оборудване за сеч - харвестъри, процесори и моторни триони;

б) машини за извоз и товарене на дървесина - сортиментовози, трактори, кранове и товарачи, въжени линии и лебедки.

5. Финансова помощ се предоставя и за предварителни разходи за подготовка на проекта, включително разходите за изработване на лесоустройствени проекти, планове и програми за гори и земи от горския фонд, собственост на физически или юридически лица и общини, технологичен проект за кастрене, подготовка на инвестиционния проект като: подготвителни проучвания, бизнес план, такси за архитекти, инженери и др., свързани с изпълнението на проекта, с изключение на разходи за адвокатски услуги.

- Проектите на общини са допустими за подпомагане, в случай че предвижданите дейности съответстват на приоритетите на общинския план за развитие на съответната община, приет с решение на общинския съвет.

ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

1. действително доставените и платени разходи през периода на извършване на дейността за стоки/услуги;
2. предварителните разходи по т. 5 от допустимите дейности, които не надвишават 10 % от стойността на допустимите разходи по проекта;
3. предварителните разходи за изработка на бизнес план по т.5 от допустимите дейности, които не надвишават 1 % от стойността на допустимите разходи по проекта.

НЕДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

1. закупуване на оборудване, машини и съоръжения втора употреба;
 2. закупуване на земя и сгради;
 3. Данъци, с изключение на невъзстановимия данък добавена стойност, когато е поет действително и окончателно от получатели на помощта, различни от лицата, които не подлежат на облагане с данък съгласно чл.4, параграф 5, първа алинея от Шестата директива на Съвета 77/388/ЕИО от 17 май 1977 г. (OBL 145, 1977 г.) относно хармонизацията на законодателството на страните членки за данъците върху оборота- Обща система на ДДС: единна основа за изчисляване;
 4. лизинг, с изключение на финансов лизинг за закупуване на машини, съоръжения и оборудване. При този случай ползвателят на помощта трябва да стане собственик на съответния актив до датата на подаване на заявката за окончателно плащане за същия актив;
 5. оперативни разходи, включително разходи за поддръжка, наеми, застраховка;
 6. банкови такси, разходи за гаранции, изплащане и рефинансиране на лихви;
 7. принос в натура;
 8. доставка и/или дейност, чиято стойност възлиза на повече от левовата равностойност на 15 000 евро, за която кандидатът не е получил най-малко три независими оферти;
 9. закупуване на нови машини и оборудване над пазарната им стойност;
 10. инвестиции, които представляват обикновена подмяна;
 11. плащания в брой, с изключение на разходи по застрахователни премии.
- общи разходи, свързани с инвестицията, извършени по-рано от една година от подаване на заявлението за подпомагане;

ФИНАНСОВИ ПАРАМЕТРИ:

Минималният размер на общите допустими разходи, за които се кандидатства по проекта е левовата равностойност на 1 000 евро, а максималният размер – левовата равностойност на 15 000 евро при спазване условията за минимална помощ.

*Максималният размер се съобразява с наличния бюджет по мярката от СМР за съответната покана.

РАЗМЕР НА ФИНАНСОВАТА ПОМОЩ:

1. 60% от общите допустими разходи за проекти в необлагодетелствани райони и/или в обхвата на местата по националната екологична мрежа Natura 2000;

2. 50% от общите допустими разходи за проекти, които не отговарят на условията по т. 1.

*За всички неуредени в текстовете по мярката случаи се прилага нормативната уредба по **Наредба №21 от 07.07.2008 г. на МЗХ** и Наредба № 23/18.12.2009 на МЗХ. За неуредените въпроси, противоречие или тълкуване на приложимото право във връзка с прилагането на мерките от СМР превес имат нормите на Наредба № 23/ 18.12.2009 г. на МЗХ.

МЯРКА 123-ДОБАВЯНЕ НА СТОЙНОСТ КЪМ ЗЕМЕДЕЛСКИ И ГОРСКИ ПРОДУКТИ**НОРМАТИВНА БАЗА-НАРЕДБА № 18 ОТ 06.06.2008 год. на МЗХ ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ПОМОЩ ПО МЯРКАТА****ЦЕЛИ НА МЯРКАТА**

1. Подобряване на цялостната дейност, икономическата ефективност и конкурентоспособността на предприятия от хранително-преработвателната и горската промишленост чрез:

а) по-добро използване на факторите за производство;

б) въвеждане на нови продукти, процеси и технологии;

в) подобряване на качеството и безопасността на храните и тяхната проследяемост;

2. Постигане на съответствие със стандартите на Общността;

3. Подобряване опазването на околната среда

ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ

Финансова помощ се предоставя на еднолични търговци или юридически лица, които са:

1. Микро-, малки или средни предприятия
2. Междинни предприятия

Допълнителни условия за допустимост:

- Кандидатите трябва да са с не повече от 25% държавно или общинско участие;
- Кандидатите по т. 1 трябва да са регистрирани по Търговския закон или Закона за кооперациите;
- Кандидатите, които са пазари на производители, трябва да имат административна регистрация по Закона за стоковите борси и тържища;
- Няма изискуеми задължения към Държавен фонд "Земеделие";
- Не са в открито производство за обявяване в несъстоятелност или не са обявени в несъстоятелност;
- Не са в производство по ликвидация;
- Няма изискуеми публични задължения към държавата;
- Са вписани в Търговския регистър към Агенцията по вписванията;
- В случай че кандидатът преработва само собствени земеделски продукти в продукти от приложение № 1 от Договора за създаване на ЕО, наричано за краткост приложение № 1, е допустим за финансова помощ по тази наредба, ако над 50% от неговия доход за предходната година е от преработка на земеделски продукти;
- В случай че кандидатът изпълнява проект и не е подал заявка за окончателно плащане по реда на Наредба № 8 от 2008 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка "Модернизиране на земеделските стопанства" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г. той не може да кандидатства по реда на тази наредба;
- Кандидатът може да кандидатства за помощ по нов проект по тази мярка след окончателно плащане или отказ за извършване на такова плащане на финансовата помощ за предишен проект, във всеки един от следните случаи:
 1. предишният проект е одобрен за финансиране по реда на Наредба №18/18.06.2008 г. на МЗХ;
 2. предишният проект е одобрен за финансиране по реда на Наредба № 16 от 2001 г. (ДВ, бр. 50 от 2001 г.) за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за подобряване преработката и маркетинга на селскостопански и рибни продукти по Специалната предприсъединителна програма на Европейския съюз за развитие на земеделието и селските райони в Република България

ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ

1. Внедряване на нови и/или модернизиране на наличните мощности и подобряване на използването им, и/или
2. Внедряване на нови продукти, процеси и технологии, и/или
3. Намаляване на себестойността на произвежданата продукция, и/или
4. Постигане на съответствие със стандартите на Общността, и/или
5. Подобряване на сътрудничеството с производителите на суровини, и/или

6. Опазване на околната среда (включително намаляване на вредните емисии и отпадъци), и/или
7. Увеличаване на производството и използването на енергия от възобновяеми енергийни източници, и/или
8. Подобряване на безопасността и хигиенните условия на производство и труд, и/или
9. Подобряване на качеството и безопасността на храните и тяхната проследяемост, и/или
10. Подобряване на възможностите за производство на биологични храни чрез преработка на първични земеделски биологични продукти, и/или
11. Подобряване на защитата и хуманното отношение към животните

Финансова помощ се предоставя за извършване на инвестиции в следните сектори:

1. мляко и млечни продукти, с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на продукти, наподобяващи/заместващи мляко и млечни продукти;
 2. месо и месни продукти;
 3. плодове и зеленчуци, включително гъби;
 4. пчелен мед, с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на продукти, наподобяващи/заместващи пчелен мед и пчелни продукти;
 5. зърнени, мелничарски и нишестени продукти, с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на хляб и тестени изделия;
 6. растителни и животински масла и мазнини, с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на маслиново масло;
 7. технически и медицински култури билки, с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на тютюн и тютюневи изделия, захар и сладкарски изделия;
 8. готови храни за селскостопански животни (фуражи);
 9. производство на енергия чрез преработка на първична и вторична биомаса от растителни и животински продукти;
 10. гроздова мъст, вино и оцет
- Финансова помощ се предоставя и за преработка и/или маркетинг на горски продукти само за микропредприятия.
- Финансовата помощ, отпускана за горепосочените сектори е за инвестиции, свързани с използване на дървесината като суровина, и е ограничена до работни операции, извършвани преди индустриалната преработка и без производството на мебели, съгласно приложение № 2 на Наредба №18 от 26.06.2008 г. на МЗХ за прилагане на мярката.

ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

1. изграждане и/или модернизирание на сгради и други недвижими активи, свързани с производство, преработка и/или маркетинг, включително събаряне на стари сгради и производствени съоръжения;
2. закупуване на сгради и друга недвижима собственост, използвана за производството;
3. закупуване и инсталиране на нови машини и оборудване за подобряване на производствения процес и маркетинга, включително чрез финансов лизинг, в т.ч. за:

- а) преработка, пакетиране, охлаждане, замразяване, сушене и съхраняване на суровините или продукцията;
 - б) производство на нови продукти, въвеждане на нови технологии и процеси;
 - в) опазване компонентите на околната среда;
 - г) производство на енергия от възобновяеми енергийни източници за собствените нужди на предприятието, както и за продажба в случай на преработка на първична и вторична биомаса от растителни и животински продукти от приложение № 1;
 - д) подобряване и контрол на качеството и безопасността на суровините и храните;
4. закупуване на специализирани транспортни средства, свързани с подобряване на производството, осигуряване на суровини и реализация на продукцията, включително чрез финансов лизинг;
5. изграждане/модернизирание, включително оборудване на лаборатории, които са собственост на кандидата, разположени са на територията на предприятието и са за нуждите на производствения процес, включително чрез финансов лизинг;
6. материални инвестиции за постигане на съответствие с нововъведени стандарти на Общността съгласно приложение № 4 на Наредба №18/18.06.2008 г., изм. ДВ. бр.37 от 18 Май 2010на МЗХ, включително чрез финансов лизинг;
7. закупуване на земя за изграждане на недвижими активи, свързани с производствената дейност;
8. нематериални инвестиции за покриване на международно признати стандарти за:
- а) въвеждане на системи за управление на предприятията като ISO: ISO 9001:2000; ISO 14001:2004 (EMAS); ISO 900; ISO/TR 10013:2001; ISO 19011:2002; ISO 27001; системи за управление, базирани на информационни технологии и др;
 - б) подготовка за сертификация по HACCP (Анализ на опасностите и контрол на критичните точки);
 - в) въвеждане на Добри производствени практики в предприятията.
9. закупуване на софтуер, включително чрез финансов лизинг;
10. разходи, свързани с проекта, като разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, технико-икономически оценки и анализи, маркетингови стратегии, разработване на бизнес план, придобиване на ноу-хау, патенти и лицензи, необходими за изготвяне и изпълнение на дейностите по проект;

НЕДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

- 1. Закупуване на оборудване, машини и съоръжения втора употреба;
- 2. Данъци, с изключение на невъзстановимия данък добавена стойност, когато е поет действително и окончателно от получатели на помощта, различни от лицата, които не подлежат на облагане с данък съгласно чл.4, параграф5, първа алинея от Шестата директива на Съвета 77/388/ЕИО от 17 май 1977 г. (OBL 145, 1977 г.) относно хармонизацията на законодателството на страните членки за данъците върху оборота- Обща система на ДДС: единна основа за изчисляване;
- 3. Лизинг, с изключение на финансов лизинг;
- 4. Оперативни разходи, вкл. разходи за поддръжка, наеми, застраховка;
- 5. Банкови такси, разходи за гаранции, изплащане и рефинансиране на лихви;

6. Принос в натура;
7. Изследвания за разработване на нови продукти, процеси и технологии;
8. Доставка или услуга или част от доставка/услуга, за които кандидатът не е представител три независими ценови оферти при доставка/услуга на стойност над левовата равностойност на 15 000 евро;
9. Търговия на дребно;
10. Сертификация по НАССР (Анализ на опасностите и контрол на критичните точки) и по други международно признати стандарти;
11. Закупуване на нови машини и оборудване, вкл. компютърен софтуер, над пазарната им стойност;
12. Плащания в брой;
13. Лихви и комисионни, печалба на лизинговата компания, разходи по лихви за рефинансиране, оперативни и застрахователни разходи по лизинговия договор, в случаите на финансов лизинг;
14. Инвестиции, за които бъде установена функционална несамостоятелност и/или изкуствено създаване на условия, необходими за получаване на помощта, с цел осъществяване на предимство в противоречие с целите на мярката;
15. Рутинна поддръжка на активи, получили инвестиционна подкрепа;
16. Разходите за изготвяне на бизнес план по реда на тази наредба са недопустими в случаите, когато кандидатът е одобрен за подпомагане по мерки "Създаване на стопанства на млади фермери" или "Подпомагане на полупазарни стопанства в процес на реструктуриране" от ПРСР и ведно с одобрения проект по тези мерки е представил бизнес план, изготвен от Националната служба за съвети в земеделието;
17. Не се предоставя финансова помощ за инвестиции, които представляват обикновена подмяна.
18. Разходи, за дейности, подпомагани по друг проект или програми на ЕС;
19. Разходи, направени преди датата на подписване на договора за финансово подпомагане, с изключение на общи разходи по мерките за инвестиционни дейности

ФИНАНСОВИ ПАРАМЕТРИ:

Минималният размер на общите допустими разходи, за които се кандидатства по проекта е левовата равностойност на 10 000 евро, а максималният размер – левовата равностойност на 100 000 евро при спазване условията за минимална помощ.

*Максималният размер се съобразява с наличния бюджет по мярката от СМР за съответната покана.

РАЗМЕР НА ФИНАНСОВАТА ПОМОЩ:

1. 50% от общите допустими разходи по проекта за микро-, малки и средни предприятия;
 2. 25% от общите допустими разходи по проекта за междинни предприятия.
- Финансовата помощ е в размер 60% от общите допустими разходи по проекта за микро-, малки и средни предприятия, а за междинни предприятия е в размер 35% от общите допустими разходи по проекта за инвестиции във:
1. сектор мляко и млечни продукти, с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на продукти, наподобяващи/заместващи мляко и млечни продукти;
 2. сгради и оборудване в сектор производство на енергия чрез преработка на първична и вторична биомаса от растителни и животински

продукти;

3. сгради и оборудване за производство на енергия от възобновяеми енергийни източници за покриване на собствените енергийни нужди на предприятието;

4. сгради и оборудване, свързани с пречистване на отпадните води от производството;

5. сгради и оборудване с цел подобряване на енергийната ефективност на предприятието;

*За всички неуредени в текстовете по мярката случаи се прилага нормативната уредба по **Наредба №21 от 07.07.2008 г. на МЗХ** и Наредба № 23/18.12.2009 на МЗХ. За неуредените въпроси, противоречие или тълкуване на приложимото право във връзка с прилагането на мерките от СМР превес имат нормите на Наредба № 23/ 18.12.2009 г. на МЗХ.

МЯРКА 226-ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ГОРСКИЯ ПОТЕНЦИАЛ И ВЪВЕЖДАНЕ НА ПРЕВАНТИВНИ ДЕЙНОСТИ

НОРМАТИВНА БАЗА-НАРЕДБА № 20 ОТ 07.07.2008 год. на МЗХ ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ПОМОЩ ПО МЯРКАТА

ЦЕЛИ НА МЯРКАТА

1. възстановяване на горите, пострадали от горски пожари и други природни бедствия;
2. въвеждане и подобряване на превантивни дейности за намаляване на опасността от горски пожари - *изпълнението на тази цел няма да се подкрепя на територията на МИГ – Преспа*

ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ

1. физически лица, еднолични търговци (ЕТ) и юридически лица (ЮЛ), собственици на гори и земи от горския фонд;
2. общини, собственици на гори и земи от горския фонд;
3. държавни горски стопанства (ДГС), държавни ловни стопанства (ДЛС), дирекции на национални паркове (ДНП) и научноизследователски горски стопанства, управляващи гори и земи от държавния горския фонд.
 - Ползвателят на помощта може да кандидатства за предоставяне на финансова помощ по нов проект след извършване на окончателното плащане по предишен проект, одобрен за подпомагане при условията и по реда на тази наредба, с изключение на общините.
 - Проектите на кандидати по т. 2 са допустими за подпомагане, в случай че предвижданите дейности съответстват на приоритетите на

общинския план за развитие на съответната община, приет с решение на общинския съвет.

ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ

Финансова помощ се предоставя за инвестиции в следните възстановителни дейности:

1. почистване на площи в гори, пострадали от пожари и други природни бедствия, с цел тяхното изкуствено или естествено възобновяване;
2. презалесяване на пострадалите гори, което включва:
 - а) изготвяне на технологичен план за залесяване;
 - б) почвоподготовка;
 - в) закупуване на семена или фиданки за залесяване;
 - г) транспорт и временно съхранение на семена или фиданки;
 - д) засаждане на фиданките или засяване на семената;
3. създаване и подобряване на депа за съхранение на дървесина, добита от гори, пострадали от неблагоприятни природни въздействия.

Допълнителни условия:

- При изготвяне на технологичен план за залесяване се предвижда използването на местни видове с ниска степен на опасност от пожар, като това изрично се посочва в него, а когато се налага смесване, то трябва да бъде пояснено;
- Горските пътища, допустими за подпомагане по тази наредба, трябва да обслужват противопожарната инфраструктура и дейности в горите и да не надхвърлят 1500 линейни метра дължина;
- За презалесяване се използват само дървесни видове според типа на месторастенето, а от тях се дава предпочитание на местните видове.

ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

- Финансова помощ се предоставя и за предварителни разходи за изработване на технологичен план за залесяване по т. 2, буква "а" от допустимите дейности;

1. действително извършените и платените разходи за стоки/услуги през периода на извършване на дейността;
 2. предварителните разходи по т. 2, буква "а" от допустимите дейности; които не надвишават 10% от стойността на допустимите разходи по проекта.
- Разходите по т. 2, буква "а" от допустимите дейности са допустими, в случай че са извършени преди не повече от една година от датата на подаване на заявлението за подпомагане.

Размерът на допустимите разходи не може да надхвърля:

1. по т. 1 от допустимите дейности- до левовата равностойност на 150 евро/ха;
2. по т. 2 от допустимите дейности, както следва:
 - а) за създаване на иглолистни култури - до левовата равностойност на 1890 евро/ха;
 - б) за създаване на широколистни култури - до левовата равностойност на 3030 евро/ха;

- в) за създаване на смесени култури - според процента на смесване;
3. по т. 3 от допустимите дейности - до левовата равностойност на 1 евро/куб.м.

НЕДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

1. закупуване на оборудване, машини и съоръжения втора употреба;
2. закупуване на земя и сгради;
3. Данъци, с изключение на невъзстановимия данък добавена стойност, когато е поет действително и окончателно от получатели на помощта, различни от лицата, които не подлежат на облагане с данък съгласно чл.4, параграф5, първа алинея от Шестата директива на Съвета 77/388/ЕИО от 17 май 1977 г. (OBL 145, 1977 г.) относно хармонизацията на законодателството на страните членки за данъците върху оборота- Обща система на ДДС: единна основа за изчисляване;
4. лизинг, с изключение на финансов лизинг;
5. оперативни разходи, включително разходи за поддръжка, наеми, застраховка;
6. банкови такси, разходи за гаранции, изплащане и рефинансиране на лихви;
7. принос в натура;
8. доставка и/или дейност, чиято стойност възлиза на повече от левовата равностойност на 15 000 евро, за която кандидатът, който не е възложител по смисъла на ЗОП, и не е получил най-малко три независими оферти;
9. закупуване на нови машини и оборудване над пазарната им стойност;
10. инвестиции, които представляват "обикновена подмяна", с изключение на случаите на презалесяване;
11. плащания в брой, с изключение на разходи по застрахователни премии.
12. разходи, за дейности, подпомагани по друг проект или програми на ЕС;
13. разходи, направени преди датата на подписване на договора за финансово подпомагане, с изключение на общи разходи по мерките за инвестиционни дейности;
14. Финансова помощ не се предоставя на кандидати/ползватели на помощта, за които бъде установено наличие на изкуствено създадени условия и/или функционална несамостоятелност на инвестицията, целящи получаване на предимство в противоречие с целите и условията на съответната мярка;
15. В случаите на проекти, включващи строително-монтажни работи, не се предоставя финансова помощ за дейности, извършени преди посещението на място от МИГ, с изключение на предварителните разходи за консултации, хонорари за правни услуги, архитекти и инженери;
 - Финансова помощ не се предоставя по реда на тази наредба при условие, че за същата инвестиция кандидатът е получил публична финансова помощ от националния бюджет и/или от бюджета на Европейския съюз;
 - Не се предоставя финансова помощ за дейности, извършени преди подаване на заявлението за подпомагане, с изключение на разходите по т. 2 от допустимите дейности.
 - Не се предоставя финансова помощ за проекти, оказващи отрицателно въздействие върху околната среда.
 - Не се предоставя финансова помощ за проекти в местата по националната екологична мрежа Natura 2000, които не отговарят на

изискванията на Закона за защитените територии, Закона за биологичното разнообразие и съответните подзаконови нормативни актове за тяхното прилагане, както и предвидените ограничения в заповедите за определянето на тези места и плановете за управлението им.

ФИНАНСОВИ ПАРАМЕТРИ:

Минималният размер на общите допустими разходи, за които се кандидатства по проекта е левовата равностойност на 5 000 евро, а максималният размер – левовата равностойност на 30 000 евро при спазване условията за минимална помощ.

*Максималният размер се съобразява с наличния бюджет по мярката от СМР за съответната покана.

РАЗМЕР НА ФИНАНСОВАТА ПОМОЩ

Финансовата помощ е в размер 100% от общите допустими разходи по проекта.

*За всички неуредени в текстовете по мярката случаи се прилага нормативната уредба по **Наредба №20 от 07.07.2008 г. на МЗХ** и Наредба № 23/18.12.2009 на МЗХ. За неуредените въпроси, противоречие или тълкуване на приложимото право във връзка с прилагането на мерките от СМР превес имат нормите на Наредба № 23/ 18.12.2009 г. на МЗХ.

МЯРКА 311-РАЗНООБРАЗЯВАНЕ КЪМ НЕЗЕМЕДЕЛСКИ ДЕЙНОСТИ

НОРМАТИВНА БАЗА-НАРЕДБА № 30 ОТ 11.08.2008 ГОД. НА МЗХ ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ПОМОЩ ПО МЯРКАТА

ЦЕЛИ НА МЯРКАТА

1. насърчаване на разнообразяването към неземеделски дейности;
2. насърчаване на създаването на възможности за заетост и повишаване на доходите в селските райони;
3. насърчаване на развитието на интегриран туризъм в селските райони.

ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ

За подпомагане могат да кандидатстват еднолични търговци (ЕТ) и юридически лица (ЮЛ), които:

1. са регистрирани по Търговския закон или Закона за кооперациите;
2. са регистрирани като земеделски производители по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители (ДВ, бр. 10 от 1999 г.) и/или като тютюнопроизводители по Закона за тютюна и тютюневите изделия;
3. имат седалище или клон със седалище на територията на МИГ „Преспа”;

4. са микро-, малко или средно предприятие по смисъла на чл.3 от Закона за малките и средните предприятия;
 5. имат приход минимум 50 % през предходната година на кандидатстването от земеделска дейност, преработка на земеделска продукция и/или услуги, директно свързани със земеделски дейности, включително от получена публична финансова помощ, директно свързана с извършването на тези дейности и услуги;
 6. са вписани в Търговския регистър към Агенцията по вписванията;
 7. За ЕТ, които не са регистрирани или са регистрирани през годината, предхождаща годината на кандидатстване, като земеделски производители по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители и/или като тютюнопроизводители, регистрирани по реда на Закона за тютюна и тютюневите изделия, се признават обстоятелствата по т. 2, 5, 8-11 като физически лица;
- За всяко подпомагане по тази мярка се кандидатства след извършване на окончателно плащане по предходния проект.
- Не се предоставя финансова помощ за производители на аквакултури по смисъла на § 1, т. 1 от Закона за рибарството и аквакултурите.***

ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ

Финансова помощ се предоставя за инвестиции за неземеделски дейности

Не се предоставя финансова помощ за инвестиции в следните сектори, подсектори, раздели, групи или дейности:

1. производство и преработка на земеделски продукти, посочени в приложение № 1 към Наредба №30/11.08.2008 г., изм. ДВ. бр.37 от 18 Май 2010 ;
2. производство, преработка и търговия на риба, рибни продукти и аквакултури;
3. въгледобив;
4. стоманодобив;
5. производство на синтетични влакна;
6. залагания и хазарт;
7. финансови услуги и операции с недвижими имоти;
8. сухопътни превози на товари с товарни автомобили за други лица срещу възнаграждение;
9. производство и продажба на биогорива от биомаса;
10. производство и продажба на енергия от възобновяеми източници (слънчева, вятърна, водна, геотермална), с капацитет на инсталацията над един мегават;
11. производство и продажба на биоенергия при преработка на суровини от собственото земеделско стопанство, с капацитет на инсталацията над един мегават;
12. изграждане и/или обновяване на инфраструктура или закупуване на оборудване за голф, скално катерене и лов;
13. в случаите, когато кандидатът е микропредприятие по смисъла на Закона за малките и средните предприятия и получаването на публична помощ по тази мярка би довело до нарушение на правилата за минимална помощ;

14. развъждане на животни.

- Не се предоставя финансова помощ за проекти за изграждане и модернизиране на туристически обекти с повече от 20 помещения за настаняване;

- Проекти за инвестиции в сектор "сухопътен транспорт" не могат да бъдат комбинирани с други допустими дейности.

ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

1. изграждане и/или реконструкция или ремонт на сгради, и/или помещения и друга недвижима собственост;

2. закупуване на транспортни средства за неземеделски дейности, пряко свързани с дейността, включително чрез финансов лизинг;

3. закупуване на машини, съоръжения и оборудване, включително и компютърен софтуер и специализирана техника до пазарната им стойност, включително чрез финансов лизинг;

4. закупуване на коне за неземеделска дейност;

5. общи разходи:

а) свързани с консултации, хонорари за правни услуги, архитекти, инженери;

б) разработване на продукти, разработване и въвеждане на системи за управление, разработване и разпространение на рекламни и информационни материали, придобиване на патентни права и лицензи, необходими за изготвяне и изпълнение на дейностите по проект;

Допълнителни условия:

- Закупуването чрез финансов лизинг на активи по т.2 и 3 е допустимо при условие, че ползвателят на помощта стане собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване до РА на заявката за окончателно плащане;

- Разходите по т. 5 буква „б” не могат да надвишават 12% от стойността на допустимите разходи от т. 1 до 4;

- Разходите по т. 5 буква „а” не могат да надхвърлят 5% от стойността на допустимите разходи по т. от 1 до 4.;

- Финансовата помощ за разходи по т. 5, буква "а" се предоставя в случаите, когато са извършени не по-рано от една година преди датата на подаване на заявлението за подпомагане;

НЕДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

1. закупуване на оборудване, машини и съоръжения втора употреба;

2. закупуване на земя и сгради;

3. Данъци, с изключение на невъзстановимия данък добавена стойност, когато е поет действително и окончателно от получатели на помощта, различни от лицата, които не подлежат на облагане с данък съгласно чл.4, параграф5, първа алинея от Шестата директива на Съвета 77/388/ЕИО от 17 май 1977 г. (OBL 145, 1977 г.) относно хармонизацията на законодателството на страните членки за данъците върху оборота- Обща система на ДДС: единна основа за изчисляване;

4. лизинг, с изключение на финансов лизинг;

5. оперативни разходи, включително разходи за поддръжка, наеми, застраховки;

6. банкови такси, разходи за гаранции, изплащане и рефинансиране на лихви;

7. принос в натура;

8. плащания в брой;
9. лихви и комисиони, печалба на лизинговата компания, разходи по лихви за рефинансиране, оперативни и застрахователни разходи по лизинговия договор, в случаите на финансов лизинг;
10. инвестиции, за които е установена функционална несамостоятелност и/или изкуствено създадени условия за получаване на помощта, с цел осъществяване на предимство в противоречие с целите на мярката;
11. Разходите за изготвяне на бизнес план по реда на тази наредба са недопустими в случаите, когато кандидатът е одобрен за подпомагане по мерки 112 "Създаване на стопанства на млади фермери" и/или 141 "Подпомагане на полупазарни стопанства в процес на реструктуриране" от ПРСР и бизнес планът за настоящия проект е изготвен от Националната служба за съвети в земеделието, съгласно разпоредбите на Наредба № 10 от 3 април 2008 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка "Предоставяне на съвети и консултиране в земеделието в България и Румъния" по Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г. (обн., ДВ, бр. 43 от 2008 г.);
12. Не се подпомагат разходи за инвестиции, които представляват обикновена подмяна;
13. Доставка или услуга или част от доставка/услуга, за които кандидатът не е представител три независими ценови оферти при доставка/услуга на стойност над левовата равностойност на 15 000 евро;
- Финансова помощ не се предоставя, при условие че за същата инвестиция кандидатът е получил публична финансова помощ от националния бюджет и/или от бюджета на Европейския съюз.
 - В случаите на проекти, включващи строително-монтажни работи, не се предоставя финансова помощ за дейности, извършени преди посещението на място, с изключение на разходите, свързани с консултации, хонорари за правни услуги, архитекти, инженери;
 - Не се предоставя финансова помощ за дейности, извършени преди подаване на заявлението за подпомагане, с изключение на разходите, свързани с консултации, хонорари за правни услуги, архитекти, инженери;
 - Не се предоставя финансова помощ за проекти, оказващи отрицателно въздействие върху околната среда;

ФИНАНСОВИ ПАРАМЕТРИ

Минималният размер на общите допустими разходи, за които се кандидатства по проекта е левовата равностойност на 5 000 евро, а максималният размер – левовата равностойност на 200 000 евро при спазване условията за минимална помощ.

*Максималният размер се съобразява с наличния бюджет по мярката от СМР за съответната покана.

РАЗМЕР НА ФИНАНСОВАТА ПОМОЩ

- Финансовата помощ е в размер 70 % от одобрените разходи;
- Финансовата помощ за проекти за производство и продажба на енергия от възобновяеми енергийни източници е в размер на 80 % от одобрените разходи;

*За всички неуредени в текстовете по мярката случаи се прилага нормативната уредба по **Наредба № 30 от 11.08.2008 г. на МЗХ** и Наредба № 23/18.12.2009 на МЗХ. За неуредените въпроси, противоречие или тълкуване на приложимото право във връзка с прилагането на мерките от СМР превес имат нормите на Наредба № 23/ 18.12.2009 г. на МЗХ.

МЯРКА 312-ПОДКРЕПА ЗА СЪЗДАВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА МИКРОПРЕДПРИЯТИЯ

НОРМАТИВНА БАЗА-НАРЕДБА № 29 ОТ 11.08.2008 год. на МЗХ ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ПОМОЩ ПО МЯРКАТА

ЦЕЛИ НА МЯРКАТА

1. насърчаване на растежа и създаване на нови работни места в микропредприятия за неземеделски дейности в селските райони;
2. насърчаване на предприемачеството в селските райони;
3. насърчаване развитието на интегриран туризъм в селските райони.

ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ

За подпомагане могат да кандидатстват физически лица, еднолични търговци (ЕТ) и юридически лица (ЮЛ), които:

1. са микропредприятия по смисъла на чл.3, ал.3 от Закона за малките и средните предприятия;
2. имат седалище или клон със седалище, или постоянен адрес за физическите лица на територията МИГ „Преспа“;
3. не са регистрирани като земеделски производители по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители (ДВ, бр.10 от 1999 г.), като земеделски стопани в Интегрираната система за администриране и контрол (ИСАК) и не извършват земеделска дейност;
4. са регистрирани по Търговския закон, Закона за кооперациите или Закона за занаятите;

ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ

Финансова помощ се предоставя за инвестиции за неземеделски дейности

Не се предоставя финансова помощ за инвестиции в следните сектори, подсектори, раздели, групи или дейности:

1. производство и преработка на земеделски продукти, посочени в приложение № 1;
2. производство, преработка и търговия на риба, рибни продукти и аквакултури;
3. въгледобив;
4. стоманодобив;
5. производство на синтетични влакна;

6. залагания и хазарт;
 7. финансови услуги и операции с недвижими имоти;
 8. сухопътни превози на товари с товарни автомобили за други лица срещу възнаграждение;
 9. производство на биоенергия с цел продажба в случаите на преработка на продукти (суровини), които попадат в приложение № 1 към Наредба №29/11.08.2008 г., изм. ДВ. бр.37 от 18 Май 2010 на МЗХ;
 10. производство и продажба на енергия от възобновяеми източници с капацитет на инсталацията над един мегават;
 11. изграждане и/или обновяване на инфраструктура или закупуване на оборудване за голф, скално катерене и лов;
 12. посочени в чл. 3, ал. 4 от Наредба № 18 от 2008 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка "Добавяне на стойност към земеделски и горски продукти" по Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г. (ДВ, бр. 61 от 2008 г.);
 13. развъждане на животни;
- Проекти за инвестиции в сектор "сухопътен транспорт" не могат да бъдат комбинирани с други допустими дейности по реда на тази наредба

ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

1. изграждане и/или реконструкция или ремонт на сгради, и/или помещения и друга недвижима собственост;
 2. закупуване на транспортни средства за неземеделски дейности, пряко свързани с дейността, включително чрез финансов лизинг;
 3. закупуване на машини, съоръжения и оборудване, включително и компютърен софтуер и специализирана техника до пазарната им стойност, включително чрез финансов лизинг;
 4. закупуване на коне за неземеделска дейност;
 5. общи разходи:
 - а) свързани с консултации, хонорари за правни услуги, архитекти, инженери;
 - б) разработване на продукти, разработване и въвеждане на системи за управление, разработване и разпространение на рекламни и информационни материали, придобиване на патентни права и лицензи, необходими за изготвяне и изпълнение на дейностите по проекта, както и разходи за изработване на информационна табела или билборд;
- Закупуването чрез финансов лизинг на активи по т.2 и 3 е допустимо при условие, че ползвателят на помощта стане собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване до РА на заявката за окончателно плащане;
- Разходите по т. 5 буква „б” не могат да надвишават 12 % от стойността на допустимите разходи по т. 1 – 4;
- Разходите по т. 5 буква „а” не могат да надвишават 5 % от стойността на допустимите разходи по т. 1 – 4;
- Финансовата помощ за разходи по т. 5, буква "а" се предоставя в случаите, когато са извършени не по-рано от една година преди датата на подаване на заявлението за подпомагане;

НЕДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

Недопустими за финансово подпомагане са разходи за:

1. закупуване на оборудване, машини и съоръжения втора употреба;
2. закупуване на земя и сгради;
3. Данъци, с изключение на невъзстановимия данък добавена стойност, когато е поет действително и окончателно от получатели на помощта, различни от лицата, които не подлежат на облагане с данък съгласно чл.4, параграф5, първа алинея от Шестата директива на Съвета 77/388/ЕИО от 17 май 1977 г. (OBL 145, 1977 г.) относно хармонизацията на законодателството на страните членки за данъците върху оборота- Обща система на ДДС: единна основа за изчисляване;
4. лизинг, с изключение на финансов лизинг;
5. оперативни разходи, включително разходи за поддръжка, наеми;
6. банкови такси, разходи за гаранции, изплащане и рефинансиране на лихви, застраховки;
7. принос в натура;
8. плащания в брой;
9. лихви и комисиони, печалба на лизинговата компания, разходи по лихви за рефинансиране, оперативни и застрахователни разходи по лизинговия договор, в случаите на финансов лизинг;
10. инвестиции, за които е установена функционална несамостоятелност и/или изкуствено създадени условия за получаване на помощта, с цел осъществяване на предимство в противоречие с целите на мярката;
11. Не се подпомагат разходи за инвестиции, които представляват обикновена подмяна.
12. Доставка или услуга или част от доставка/услуга, за които кандидатът не е представител три независими ценови оферти при доставка/услуга на стойност над левовата равностойност на 15 000 евро;
 - Финансова помощ не се предоставя, при условие че за същата инвестиция кандидатът е получил публична финансова помощ от националния бюджет и/или от бюджета на Европейския съюз.
 - В случаите на проекти, включващи строително-монтажни работи, не се предоставя финансова помощ за дейности, извършени преди посещението на място, с изключение на разходите, свързани с консултации, хонорари за правни услуги, архитекти, инженери;
 - Не се предоставя финансова помощ за дейности, извършени преди подаване на заявлението за подпомагане, с изключение на разходите, свързани с консултации, хонорари за правни услуги, архитекти, инженери;
 - Не се предоставя финансова помощ за проекти, оказващи отрицателно въздействие върху околната среда;
 - Не се предоставя финансова помощ за проекти за изграждане и модернизиране на туристически обекти с повече от 20 помещения за настаняване;

ФИНАНСОВИ ПАРАМЕТРИ:

Минималният размер на общите допустими разходи, за които се кандидатства по проекта е левовата равностойност на 5 000 евро, а максималният размер – левовата равностойност на 200 000 евро при спазване условията за минимална помощ.

*Максималният размер се съобразява с наличния бюджет по мярката от СМР за съответната покана.

РАЗМЕР НА ФИНАНСОВАТА ПОМОЩ

- Финансовата помощ е в размер 70 % от одобрените разходи;

- Финансовата помощ за проекти за производство и продажба на енергия от възобновяеми енергийни източници е в размер на 80 % от одобрените разходи;

*За всички неуредени в текстовете по мярката случаи се прилага нормативната уредба по **Наредба №29 от 11.08.2008 г. на МЗХ** и Наредба № 23/18.12.2009 на МЗХ. За неуредените въпроси, противоречие или тълкуване на приложимото право във връзка с прилагането на мерките от СМР превес имат нормите на Наредба № 23/ 18.12.2009 г. на МЗХ.

МЯРКА 313-НАСЪРЧАВАНЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИТЕ ДЕЙНОСТИ**НОРМАТИВНА БАЗА-НАРЕДБА № 32 ОТ 18.12.2009 ГОД. НА МЗХ ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ПОМОЩ ПО МЯРКАТА****ЦЕЛИ НА МЯРКАТА**

1. насърчаване на растежа на доходите и създаването на заетост в селските райони чрез подпомагане развитието на интегриран селски туризъм;
2. разнообразяване и подобряване на туристическата инфраструктура, атракциите и съоръженията за посетители в селските райони.

ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ

- Общини Баните, Лъки и Чепеларе;
- Юридически лица с нестопанска цел (ЮЛНЦ), регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, които имат седалище на територията на МИГ Преспа;
- За всяко подпомагане по реда на тази наредба се кандидатства след извършване на окончателно плащане по предходен проект с изключение на проекти, представени от общините.

ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ

- Подпомагат се проекти, които отговарят на приоритетите на общинския план за развитие на съответната община, удостоверено с решение на общинския съвет.

Финансова помощ се предоставя за инвестиции в следните дейности:

1. изграждане или обновяване на туристическа инфраструктура, съоръжения и/или атракции за посетителите:
 - а) атракции за посетителите и места за отдих и развлечения: посетителски центрове за представяне и експониране на местното природно и културно наследство; изграждане на малки по размер атракции на открито и закрито; малки по размер центрове за изкуство и занаяти, както и центрове за временни изложения с туристическа цел;
 - б) съоръжения и места за спорт и отдих: туристически и колоездачни пътеки; инфраструктура и съоръжения за рафтинг, пешеходен туризъм, планински туризъм и други спортове;
 - в) съоръжения за обществената инфраструктура - информационни пунктове, информационни табла и пътепоказатели за туристическите места и маршрути, заслони и съоръжения за безопасност и т.н.;
 2. разработване и маркетинг на туристически продукти:
 - а) разработване на туристически маркетингови стратегии на местно ниво и информационни материали;
 - б) разработване на електронни системи на местно ниво за резервации.
- Един проект може да включва различни допустими дейности, в т.ч. за различни населени места на територията на МИГ Преспа.

ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

1. изграждане, реконструкция и/или ремонт на сгради, съоръжения, помещения и/или друга недвижима собственост:
 - а) разходи, свързани с прякото изпълнение на строително-ремонтните и строително-монтажните дейности;
 - б) непредвидени разходи в размер до 5 процента от стойността на одобрените разходи по буква "а";
2. закупуване на машини, съоръжения и оборудване, включително и компютърен софтуер и специализирана техника (до пазарната им стойност);
3. общи разходи:
 - а) свързани с консултации, хонорари за правни услуги, архитекти, инженери и за други дейности и услуги, необходими за подготовката, изпълнението и отчитането на дейностите по проекта;
 - б) свързани с маркетинг на туристически продукти на местно ниво, разработване и разпространение на маркетингови стратегии, рекламни и информационни материали, разработване на електронни системи, придобиване на патентни права и лицензи, необходими за изготвяне и изпълнение на дейностите по проекта.

НЕДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

Недопустими за финансово подпомагане са разходи за:

1. закупуване на машини, съоръжения и оборудване втора употреба;
2. закупуване или наем на земя и сгради;
3. лизинг, с изключение на финансов лизинг за закупуване на машини, съоръжения, и оборудване;
4. оперативни разходи, вкл. разходи за поддръжка (текущ ремонт), наеми, застраховка;
5. банкови такси, разходи за гаранции, изплащане и рефинансиране на лихви;
6. принос в натура;

7. обезщетения за отчуждаване на имоти, както и обезщетения по чл. 209 и 210 ЗУТ;
8. данъци, с изключение на невъзстановимия данък добавена стойност, когато е поет действително и окончателно от получатели на помощта, различни от лицата, които не подлежат на облагане с данък съгласно чл.4, параграф5, първа алинея от Шестата директива на Съвета 77/388/ЕИО от 17 май 1977 г. (OBL 145, 1977 г.) относно хармонизацията на законодателството на страните членки за данъците върху оборота- Обща система на ДДС: единна основа за изчисляване на ДДС;
9. инвестиции за обикновена подмяна;
10. плащане в брой, с изключение на разходи за застрахователни премии.
11. доставка или услуга или част от доставка/услуга, за които кандидатът не е представител три независими ценови оферти при доставка/услуга на стойност над левовата равностойност на 15 000 евро;
12. свързани с договор за лизинг, като печалба за лизинговата компания, разходи по лихви за рефинансиране, оперативни и застрахователни разходи;

Не се предоставя финансова помощ за следните дейности:

1. изграждане и/или обновяване на инфраструктура и закупуване на оборудване за лов, скално катерене и голф;
2. обновяване на паметници на културата от национално и световно значение, включени в класификацията на Националния институт за недвижимо културно наследство (НИНКН);
3. изграждане или обновяване на атракции и съоръжения за посетители, които генерират печалба и които не са общинска и/или държавна собственост.

Не се предоставя финансова помощ за проекти, които включват единствено дейности по ал. 1, т. 2 от Наредба 32 от 12.09.2008 г. на МЗХ.

ФИНАНСОВИ ПАРАМЕТРИ

- Минималният размер на общите допустими разходи за един проект е левовата равностойност на 5000 евро, а максималният – левовата равностойност на 100 000 евро при спазване условията за минимална помощ.

*Максималният размер се съобразява с наличния бюджет по мярката от СМР за съответната покана.

РАЗМЕР НА ФИНАНСОВАТА ПОМОЩ

- 100 % от общата стойност на допустимите разходи, но не повече от левовата равностойност на 100 000 евро за проекти на:

1. общини;
2. юридически лица с нестопанска цел - за проекти в обществен интерес, негенериращи приходи.

Финансовата помощ е в размер 70 процента от одобрените разходи за проекти на юридически лица с нестопанска цел, с изключение на проектите по ал. 1, т. 2 от Наредба 32 от 12.09.2008 г. на МЗХ.

Финансовата помощ по тази наредба се предоставя при спазване на изискванията на Регламент (ЕО) № 1998/2006 на Комисията от 15 декември 2006 г. относно прилагането на членове 87 и 88 от Договора за създаване на Европейската общност по отношение на минималната помощ (ОВ, L 379 от 28.12.2006) с изключение на проекти на общини.

*За всички неуредени в текстовете по мярката случаи се прилага нормативната уредба по **Наредба № 32 от 18.12.2009 г. на МЗХ** и

Наредба № 23/18.12.2009 на МЗХ. За неуредените въпроси, противоречие или тълкуване на приложимото право във връзка с прилагането на мерките от СМР превес имат нормите на Наредба № 23/ 18.12.2009 г. на МЗХ.

МЯРКА 321-ОСНОВНИ УСЛУГИ ЗА НАСЕЛЕНИЕТО И ИКОНОМИКАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

НОРМАТИВНА БАЗА-НАРЕДБА № 25 ОТ 18.07.2009 год. на МЗХ ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ПОМОЩ ПО МЯРКАТА

ЦЕЛИ НА МЯРКАТА

1. подобряване мобилността на работната сила и привлекателността за развитие на бизнес в селските райони чрез подобряване на пътната инфраструктура;
2. подобряване условията за живот в селските райони чрез подобряване на достъпа до качествена водоснабдителна и канализационна инфраструктура;
3. подобряване достъпа на населението на селските райони до културни, спортни и свързани със свободното време и отдиха услуги;
4. подобряване достъпа на населението от селските райони до социални услуги и по-специално този на децата и уязвимите групи от населението;
5. подобряване достъпа до услуги, свързани с информационните и комуникационните технологии.

ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ

За подпомагане могат да кандидатстват:

1. Общини Баните, Лъки и Чепеларе;
 3. Юридически лица с нестопанска цел (ЮЛНЦ), регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, за дейности по т. 7, 8, 9 и 10 от допустимите дейности;
 4. читалища, регистрирани по Закона за народните читалища, за дейности по т. 5, 6, 7, 8, 9 и 10 от допустимите дейности;
- Кандидатите ЮЛНЦ и читалища се подпомагат при следните условия:
1. да имат седалище на територията на МИГ Преспа;
 2. дейностите по проекта да се изпълняват на територията на МИГ Преспа
 3. основният предмет на дейност на ЮЛНЦ да е свързан с дейността/услугата, за която те кандидатстват да развиват.
- Всички кандидати трябва да:
1. нямат изискуеми задължения към Държавен фонд "Земеделие";
 2. не са в открито производство по несъстоятелност или не са обявени в несъстоятелност, с изключение на общини;
 3. не са в производство по ликвидация, с изключение на общини;

4. нямат изискуеми публични задължения към държавата, с изключение на общини;
- За всяко подпомагане се кандидатства след подадени заявки за окончателно плащане по предходните проекти

ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ

Финансова помощ се предоставя за инвестиции в инфраструктура, обзавеждане и/или оборудване за:

1. строителство, реконструкция и рехабилитация на съществуващи общински пътища и мостове; строителството на нови пътища се подпомага в изключителни случаи, когато кандидатът може да докаже важни социални и икономически ползи;
 2. строителство/реконструкция/рехабилитация на водоснабдителни системи и съоръжения;
 3. строителство/реконструкция/рехабилитация на канализационни системи и съоръжения;
 4. изграждане или рехабилитация на малка инфраструктура за управление на животинските отпадъци (само трупосъбирателни площадки);
 5. изграждане или рехабилитация и оборудване на инсталации/мощности за производство на топлинна и/или електрическа енергия за сгради общинска собственост и/или сгради, които предоставят различни обществени услуги, от възобновяеми енергийни източници; изграждане на разпределителна мрежа за биогорива или произведена от биомаса или други възобновяеми енергийни източници (ВЕИ) топлинна/електрическа енергия;
 6. инвестиции за подобряване на енергийната ефективност на общински или други сгради, използвани за предоставяне на обществени услуги;
 7. изграждане на нови или подобряване на съществуващи центрове за предоставяне на културни услуги (културни центрове, театри, библиотеки), включително създаването на мобилни такива;
 8. изграждане или подобряване на центрове за отдих, свободно време и спорт (спортни и младежки центрове и др.);
 9. изграждане или подобряване на центрове за социални услуги:
 - а) грижи за деца (детски ясли, детски градини), включително специализиран транспорт;
 - б) грижи за възрастни хора и хора с увреждания (като дневни центрове и др.), включително специализиран транспорт;
 - в) (нова - ДВ, бр. 49 от 2011 г., в сила от 28.04.2011 г.) за деца и младежи, предвидени в Националната стратегия "Визия за деинституционализация на децата в Република България" и Плана за действие за изпълнение на Националната стратегия "Визия за деинституционализация на децата в Република България", включително специализиран транспорт
 10. изграждане или подобряване на центрове, предоставящи услуги, свързани с използването на информационни и комуникационни технологии (здравни съвети, подпомагане на бизнеса, общински услуги и др.), включително създаването на мобилни центрове;
- **Един проект може да включва различни допустими дейности в т. ч. за различни населени места на общината;**

ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

- Подпомагат се проекти за инвестиции за дейностите по т. 2 и 3, които се осъществяват само територията на населените места, съгласно

Наредба №25 от 29.07.2008 г. на МЗХ за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярката;

- Проектите се подпомагат ако дейностите съответстват на приоритетите на общинския план за развитие на съответната община, удостоверено с решение на общинския съвет;
- Проектите се подпомагат, ако дейностите, свързани с инвестиции за подобряването на енергийната ефективност, отговарят на общинската програма за енергийна ефективност на съответната община, удостоверено с решение на общинския съвет;
- Ползватели, които се явяват възложители по чл.7 и чл.14, ал.4 и 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) (обн., ДВ, бр.84 от2004 г.; попр., бр.93 от2004 г.; изм. и доп., бр.59 от2005 г. и бр.53 от2006 г.), провеждат съответните процедури при избор на изпълнител по проект;
- Проектите за дейности по т. 1, с изключение строителството на нов път, трябва да са за общински пътища, указани в Решение № 236/13.04.2007 г. на Министерския съвет за утвърждаване списък на общинските пътища или Решение № 155 от 14.03.2009 г. на Министерския съвет за изменение и допълнение на Решение № 236 на Министерския съвет от 2007 г. за утвърждаване на списък на общинските пътища;
- Проектите за дейности, касаещи строителството на нови пътища, се подпомагат при условие, че кандидатът представи предпроектно проучване, придружено с анализ на икономическите и социалните ползи, който е одобрен с протокол и решение на ОЕСУТ;
- При проекти съгласно т.5 в случаите на когенерация (комбиниранопроизводство на топло- и електроенергия) капацитетът на инсталацията се базира на потребната (необходимата) полезна топлина на сградите (съгласно Директива 2004/8/ЕС);

*Проектите се подпомагат, ако дейностите, свързани с инвестиции за подобряването на енергийната ефективност, отговарят на общинската програма за енергийна ефективност на съответната община, удостоверено с решение на общинския съвет.

*(Нова - ДВ, бр. 55 от 2010 г., в сила от 20.07.2010 г., изм. - ДВ, бр. 78 от 2010 г., в сила от 05.10.2010 г., предишна ал. 5 - ДВ, бр. 49 от 2011 г., в сила от 28.06.2011 г.) Подпомагат се проекти за изграждане на нови или подобряване на съществуващи центрове, предоставящи услуги, свързани с използването на информационни и комуникационни технологии, включително създаването на мобилни такива, само при наличие на доказана възможност за достъп до широколентов интернет или е разработен план за осигуряване на адекватен достъп до интернет услуги

ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

Допустими за финансово подпомагане са следните разходи:

1. изграждане и/или реконструкция или ремонт на сгради и/или помещения и/или друга недвижима собственост:
 - а) разходи, свързани с прякото изпълнение на строително-ремонтните и строително-монтажните дейности;
 - б) непредвидени разходи в размер до 5 % от стойността на одобрените разходи по буква „а“;
2. закупуване на нови машини, съоръжения, обзавеждане и оборудване, включително и компютърен софтуер и специализирана техника, до пазарната им стойност, включително чрез финансов лизинг;
3. закупуване на книги, аудио- и видеоматериали до пазарната им стойност, ако са част от инвестиция за предоставяне на нова услуга, включително чрез финансов лизинг;

4. разходи за закупуване на превозни средства до пазарната им стойност за осигуряване на услугите за дейностите по т. 7, 9 и 10 от допустимите дейности, включително чрез финансов лизинг;
5. общи разходи, свързани с консултации, разходи за архитекти и инженери, включващи разходите за предпроектни проучвания, подготовка на идеен и/или работен/технически проект, по смисъла на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, разходите за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите, строителен надзор, такси, анализ на икономическите и социалните ползи, необходими за подготовката, изпълнението и отчитането на дейностите по проекта, както и разходи за изработване на информационна табела или билборд;
- Закупуването чрез финансов лизинг на активи по т. 2, 3 и 4 от допустимите дейности е възможно при условие, че ползвателят на помощта стане собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване до РА на заявката за окончателно плащане;

НЕДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

Недопустими са разходите за:

1. закупуване или наем на земя и сгради;
2. лизинг, с изключение на финансов лизинг;
3. оперативни разходи, включително за поддръжка (текущ ремонт), наем и застраховка;
4. банкови такси, разходи за гаранции, изплащане и рефинансиране на лихви;
5. принос в натура;
6. обезщетения за отчуждаване на имоти, както и обезщетения по чл. 209 и 210 ЗУТ;
7. закупуване на машини, съоръжения и оборудване втора употреба;
8. Данъци, с изключение на невъзстановимия данък добавена стойност, когато е поет действително и окончателно от получатели на помощта, различни от лицата, които не подлежат на облагане с данък съгласно чл.4, параграф 5, първа алинея от Шестата директива на Съвета 77/388/ЕИО от 17 май 1977 г. (OBL 145, 1977 г.) относно хармонизацията на законодателството на страните членки за данъците върху оборота- Обща система на ДДС: единна основа за изчисляване;
9. по т. 5 от допустимите разходи, направени по-рано от една година от датата на кандидатстване;
10. доставка или услуга или част от доставка/услуга, за които кандидатът не е спазил ЗОП/НВМОП;
11. плащания в брой;
12. инвестиции за обикновена подмяна;
13. лихви и комисионни, печалба на лизинговата компания, разходи по лихви за рефинансиране, оперативни и застрахователни разходи по лизинговия договор в случаите на финансов лизинг;
14. инвестиции, за които е установена функционална несамостоятелност и/или изкуствено създадени условия за получаване на помощта, с цел осъществяване на предимство в противоречие с целите на мярката.

Финансова помощ не се предоставя за:

1. реконструкция/рехабилитация на паметници на културата от национално значение, обявени за такива от Национален институт за

недвижимо културно наследство (НИНКН);

2. инфраструктура за широколентов достъп до интернет

3. (доп. - ДВ, бр. 49 от 2011 г., в сила от 28.04.2011 г.) инвестиции в сгради за обучение и здравеопазване, с изключение на здравеопазване в центрове за социални услуги, както и в центрове за здравни съвети, предоставящи услуги, базирани на използването на информационни и комуникационни технологии;

4. инвестиции за голф, скално катерене, лов и риболов;

- В случаите на проекти, включващи строително-монтажни работи, не се предоставя финансова помощ за дейности, извършени преди посещенията на място от МИГ „Преспа”, с изключение на разходите по т. 5 от допустимите разходи;
- Доставка или услуга или част от доставка/услуга, за които кандидатът не е представител три независими ценови оферти при доставка/услуга на стойност над левовата равностойност на 15 000 евро;
- Финансова помощ не се предоставя по тази мярка при условие, че за същата инвестиция кандидатът е получил публична финансова помощ от националния бюджет и/или от бюджета на Европейския съюз;
- Не се предоставя финансова помощ за дейности, извършени преди подаване на заявлението за подпомагане, с изключение на разходи по т. 5 от допустимите разходи;
- Не се предоставя финансова помощ за строителство, реконструкция и/или рехабилитация на канализационни системи и съоръжения, които не отговарят на изискванията на чл. 127 от Закона за водите
- Не се предоставя финансова помощ за изграждане или подобряване на отклонения на уличната водоснабдителна и канализационна мрежа, собственост на частни лица;
- Не се предоставя финансова помощ за проекти, които са за разширяване на ВиК мрежи, когато не е доказан достатъчен дебит на водоизточниците;

ФИНАНСОВИ ПАРАМЕТРИ:

Минималният размер на общите допустими разходи, за които се кандидатства по проекта е левовата равностойност на 10 000 евро, а максималният размер – левовата равностойност на 200 000 евро при спазване условията за минимална помощ.

*Максималният размер се съобразява с наличния бюджет по мярката от СМР за съответната покана.

РАЗМЕР НА ФИНАНСОВАТА ПОМОЩ

Финансовата помощ е в размер на 100% от общите допустими разходи за проекти на общини и за проекти, подадени от кандидати - юридически лица с нестопанска цел, или читалища, които не генерират приходи и са в обществен интерес;

- Финансовата помощ е в размер на 70 % от общите допустими разходи за проекти извън гореописаните случаи;

*За всички неуредени в текстовете по мярката случаи се прилага нормативната уредба по **Наредба №25 от 29.07.2008 г. на МЗХ** и Наредба № 23/18.12.2009 на МЗХ. За неуредените въпроси, противоречие или тълкуване на приложимото право във връзка с прилагането на мерките от СМР превес имат нормите на Наредба № 23/ 18.12.2009 г. на МЗХ.

МЯРКА 322-ОБНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА

НОРМАТИВНА БАЗА- НАРЕДБА № 24 ОТ 29.07.2008 год. на МЗХ ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ПОМОЩ ПО МЯРКАТА

ЦЕЛИ НА МЯРКАТА

Подобряване на средата за живот в населените места от селските райони

ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ

За подпомагане могат да кандидатстват:

1. Общини Баните, Лъки и Чепеларе за дейности, указани т. 1, 2, 3, 5 и 6 от допустимите дейности;
2. Читалища, регистрирани по Закона за народните читалища - за дейности по т. 1 и 2 от допустимите дейности;
3. Местни поделения на вероизповедания, регистрирани като юридически лица, съгласно чл. 20 на Закона за вероизповеданията - за дейности по т. 3 от допустимите дейности;
4. Граждански дружества на физически и/или юридически лица, създадени с цел извършване на строителни работи във връзка с обновяване на фасади на частни сгради и външни прилежащи пространства, включени в интегрирани планове за обновяване на населените места в общини Баните, Лъки и Чепеларе - за дейности по т. 4 от допустимите дейности;
5. Юридически лица с нестопанска цел, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел за дейности по т. 1, 2, 3 и 4 от допустимите дейности.

ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ

1. рехабилитация на обществени зелени площи – паркове и градини, детски площадки и съоръженията към тях, в т.ч. доставка на съоръжения;
2. реконструкция и ремонт на обществени сгради с местно историческо и културно значение и подобряване на прилежащите пространства, включително вертикална планировка;
- 3.реконструкция и ремонт на сгради с религиозно значение и подобряване на прилежащите пространства, включително вертикална планировка;
- 4.ремонт на фасади на частни сгради и прилежащите пространства, както и вертикална планировка, ако са включени в интегриран план за обновяване на населеното място;
5. реконструкция и изграждане на улична мрежа, тротоари, площи, улично осветление;
6. изготвяне на интегрирани планове за обновяване на населеното място, ако планът включва някоя от изброените инвестиционни дейности;
 - Един проект може да включва различни допустими дейности за различни населени места на общината;
 - Проектите се подпомагат, ако дейностите, включени в проектите, съответстват на приоритетите на общинския план за развитие на съответната община, удостоверено с решение на общинския съвет;
 - Инвестиционните проекти за реконструкция/строителство на улична мрежа се подпомагат, при условие че е изградена подземната техническа

инфраструктура и тя е в добро състояние;

- Проекти за изработване на интегрирани планове за обновяване на населеното място се подпомагат, при условие че всички следващи инвестиционни проекти, финансирани по тази мярка, са съобразени с параметрите, заложи в наредбата на МЗХ за нейното прилагане;

- Проекти на граждански сдружения на физически и/или юридически лица,

създадени с цел извършване на строителни работи във връзка с обновяване на фасади на частни сгради и външни прилежащи пространства, се изпълняват на имоти – собственост на членовете на сдружението;

- Ползватели, които се явяват възложители по чл. 7 и чл. 14а, ал.3 и 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) (обн., ДВ, бр. 84 от 2004 г.; попр., бр. 93 от 2004 г.; изм. и доп., бр. 59 от 2005 г. и бр. 53 от 2006 г., изм. и доп. ДВ, бр.28 от 2012 г.), провеждат съответните процедури при избор на изпълнител по проекта.

ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

1. За реконструкция/рехабилитация или ремонт на сгради и/или помещения и друга недвижима собственост, в т. ч. паркове и градини, детски площадки и съоръженията към тях; изграждане, реконструкция или ремонт на улична мрежа, тротоари, площи, улично осветление, реконструкция, реставрация и ремонт на сгради с религиозно значение, консервационно-реставрационни работи на обществени сгради, които са със статут на недвижима културна ценност и подобряване на прилежащите пространства, включително вертикална планировка:

а) разходи, свързани с прякото изпълнение на строително-ремонтните и строително-монтажните дейности;

б) непредвидени разходи в размер до 5 % от стойността на одобрените разходи по буква "а";

2. За закупуване на съоръжения (до пазарната им стойност);

3. За изготвяне на интегрирани планове за обновяване на населеното място;

4. Общите разходи, свързани с консултации, за архитекти и инженери, в т.ч. разходите за предпроектни проучвания, подготовка на идеен и/или работен/технически проект, в обхват съгласно Наредба № 4 от 2001 г., за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите, строителен надзор, такси, анализ на икономическите и социалните ползи, необходими за подготовката, изпълнението и отчитането на дейностите по проекта, както и разходи за изработване на информационна/и табела/и или билборд/ове.

Закупуването чрез финансов лизинг на активи по ал. 1, т. 2 е допустимо при условие, че ползвателят на помощта стане собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване до МИГ на заявката за окончателно плащане.

(Предишна ал. 2 - ДВ, бр. 45 от 2010 г., в сила от 15.06.2010 г.) Консултациите, включени в ал. 1, т. 4, включват изготвяне на оценка на въздействието върху околната среда (ОВОС)/екологична оценка, хонорари за правни услуги, окомплектоване на пакета от документи за кандидатстване, както и консултантски услуги, свързани с изпълнението и отчитането на дейностите по проекта до изплащане на помощта. Допустими са общи разходи по т. 4, които не превишават 12 % от сумата на допустимите разходи по т.1, буква "а" и т. 2, като разходите, свързани с консултации, хонорари за правни услуги и консултантски услуги не могат да надхвърлят 3 % от разходите по т. 1, буква "а" и т. 2;

За разходи по т. 4, направени преди датата на подаване на заявлението за подпомагане общините-кандидати представят кратка обосновка за избора на съответния изпълнител и всички документи от проведената процедура за избор на изпълнител съгласно изискванията на ЗОП.

В случаите по ал. 4 може с цел определяне на основателността на предложените разходи изпълнителният директор на РА със заповед да определи оценяваща комисия, която да се произнесе относно обосноваването на разходите. В състава на комисията се включват лица, притежаващи квалификация и опит в съответната област.

НЕДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

1. за закупуване или наем на земя и сгради;
2. за лизинг, с изключение на финансов лизинг;
3. оперативните, включително за поддръжка (текущ ремонт) и застраховка;
4. за банкови такси, за гаранции, изплащане и рефинансиране на лихви;
5. за принос в натура;
6. за обезщетения за отчуждаване на имоти, както и обезщетения по чл. 209 и 210 ЗУТ;
7. за данък добавена стойност (ДДС), с изключение на невъзстановим ДДС, когато е поет действително и окончателно от кандидати, различни от лицата, освободени от данък съгласно чл. 3, ал. 5 от Закона за данък върху добавената стойност.;
8. по т. 4 от допустимите разходи, направени по-рано от една година от датата на кандидатстване;
9. за доставка на оборудване, обзавеждане на сгради;
10. за доставка или услуга, чиято стойност възлиза на повече от левовата равностойност на 15 000 евро, или тя е част от доставки/услуги на обща стойност, по-голяма от левовата равностойност на 15 000 евро, договорирани с един доставчик/изпълнител, за която кандидатът не е представил най-малко три съпоставими независими оферти в оригинал;
11. за закупуване и доставка на съоръжения втора употреба;
12. за плащания в брой;
13. за инвестиции за обикновена подмяна.
14. **(нова - ДВ, бр. 45 от 2010 г., в сила от 15.06.2010 г.)** лихви и комисиони, печалба на лизинговата компания, разходи по лихви за рефинансиране, оперативни и застрахователни разходи по лизинговия договор, в случаите на финансов лизинг;
15. **(нова - ДВ, бр. 45 от 2010 г., в сила от 15.06.2010 г.)** закупуване на нови съоръжения чрез финансов лизинг, когато не са спазени условията на чл. 21, ал. 2;
16. **(нова - ДВ, бр. 45 от 2010 г., в сила от 15.06.2010 г.)** инвестиции, за които е установена функционална несамостоятелност и/или изкуствено създадени условия за получаване на помощта, с цел осъществяване на предимство в противоречие с целите на мярката;
17. **(нова - ДВ, бр. 45 от 2010 г., в сила от 15.06.2010 г.)** за изработване на информационни табели или билбордове със стойност, надвишаваща 15 000 лв.;
18. **(нова - ДВ, бр. 78 от 2010 г., в сила от 05.10.2010 г.)** инвестиции, за които са установени, че са кандидатствали или помощта е получена от юридически лица с нестопанска цел, регистрирани по ЗЮЛНЦ, които не са независими предприятия по смисъла на чл. 4, ал. 2 ЗМСП и за които се установи, че са учредени или преобразувани с цел осъществяване на предимство в противоречие с целите на мярката по ПРСР;

19. (нова - ДВ, бр. 49 от 2011 г., в сила от 28.06.2011 г.) за които е установено нарушение на изискванията на чл. 14, ал. 4 и/или 5.

ФИНАНСОВИ ПАРАМЕТРИ

Минималният размер на допустимите разходи за проект е левовата равностойност на 10 000 евро, а максималният – левовата равностойност на 200 000 евро.

*Максималният размер се съобразява с наличния бюджет по мярката от СМР за съответната покана.

РАЗМЕР НА ФИНАНСОВАТА ПОМОЩ

- Финансовата помощ е в размер 100 % от общите допустими разходи за проекти на общини и за проекти, подадени от кандидати - юридически лица с нестопанска цел, читалища или местни поделения на вероизповедания, които не генерират приходи и са в обществен интерес;

- Финансовата помощ е в размер на 70 % от общите допустими разходи за проекти извън гореописаните случаи;

- Когато кандидатите са граждански дружества на физически и/или

юридически лица, създадени с цел извършване на строителни работи във връзка с обновяване на фасади на частни сгради, финансовата помощ е в размер 50 % от общата стойност на допустимите разходи и при спазване на долуописаното условие;

- Финансовата помощ за читалища, юридически лица с нестопанска цел,

местни поделения на вероизповедания, граждански дружества на физически и/или юридически лица, създадени с цел извършване на строителни работи във връзка с обновяване на фасади на частни сгради, не може да надхвърля левовата равностойност на 200 000 евро за период три последователни данъчни години - годината на плащане и две предходни години;

- Една община може да бъде подпомогната за проекти, одобрени по реда

на тази наредба, като общият размер на одобрените разходи не може да надхвърля левовата равностойност на 3 000 000 евро за периода на ПРСР.

*За всички неуредени в текстовете по мярката случаи се прилага нормативната уредба по **Наредба № 24 от 29.07.2008 г. на МЗХ** и Наредба № 23/18.12.2009 на МЗХ. За неуредените въпроси, противоречие или тълкуване на приложимото право във връзка с прилагането на мерките от СМР превес имат нормите на Наредба № 23/ 18.12.2009 г. на МЗХ.