



Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони -
Европа инвестира в селските райони

**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
2007 - 2013 г.**

**СТРАТЕГИЯТА ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ на МИГ "Преспа" - Общини
Баните Лъки и Чепеларе**

ГОДИШЕН ДОКЛАД
ЗА ОТЧИТАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ

Период на отчитане	13.10.2011 год. до 31.12.2011 год.
Пореден номер на доклада	1
Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ	РД 50-138 от 13.10.2011 год.
Данни за предходни доклади (попълва се входящия номер/дата на предходните доклади)	
Седалище и адрес на управление на МИГ	Гр.Чепеларе 4850, област Смолян, ул."Дичо Петров"1
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	Ваня Кирилова Куцева - председател на УС
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	migprespa@gmail.com www.migprespa.com 0886 680 366 - Изпълнителен директор

Важно: Таблиците към доклада се представят включително на CD във формат .xls

1. Съдържание

1. Списък на съкращенията (ако е необходимо)

МЗХ- Министерство на земеделието и храните
ЕАСМР- екип за администриране на Стратегията за местно развитие
УС- Управителен съвет на МИГ „Преспа“

2. Кратко резюме на извършената дейност:

На 13 Октомври 2011г., бе подписан тристранен договор между МЗХ, ДФЗ – Разплащателна Агенция и МИГ “ПРЕСПА” – общини БАНИТЕ, ЛЪКИ И ЧЕПЕЛАРЕ за предоставяне на финансова помощ по мярка “ПРИЛАГАНЕ НА СТРАТЕГИИ ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ” и по мярка „УПРАВЛЕНИЕ НА МЕСТНИ ИНИЦИАТИВНИ ГРУПИ, ПРИДОБИВАНЕ НА УМЕНИЯ И ПОСТИГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА АКТИВНОСТ НА СЪОТВЕТНАТА ТЕРИТОРИЯ ЗА МЕСТНИТЕ ИНИЦИАТИВНИ ГРУПИ, ПРИЛАГАЩИ СТРАТЕГИИ ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013г., подкрепяна от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

С това започна работата на екипа за администриране на СМР.

Поради забавяне в подписването на договора се наложи да бъде преработен графика за изпълнение на предвидените дейности за реализиране на СМР. В оставащите три месеца на календарната 2011 год., от таблицата за одобрените със **Заповед № РД 09-874/12.10.2011 год.** на МЗХ дейности и разходи за 2011 год. бяха предвидени за изпълнение само неотложните дейности, обвързани с изпълнение на срокове заложи в Наредба 23, СМР и Договор РД 50-138 / 13.10.2011 год. Останалите дейности бяха прехвърлени за 2012 год.

2. Цели на стратегията за местно развитие.

Съживяването на местната икономика и подобряване качеството на живот определят стратегическата цел за развитие на МИГ Преспа. Ниската степен на свързаност на територията, недостатъчната (слаба) изграденост на техническата инфраструктура, неразвитата бизнес инфраструктура и относително ниско качество на средата за живот са факторите на местно ниво, които допринасят за засилване на негативните демографски тенденции и затихване на стопанската активност. Мерките за противодействие на тези процеси, обаче, изискват комплексни, дългосрочни и целенасочени усилия в сфери с потенциал за развитие, за да е възможно постигането на устойчиви

резултати. На територията на МИГ Преспа тези сфери обхващат дейности от частен и публичен характер, свързани с биологично земеделие, производство на енергия от възобновяеми енергийни източници, експлоатация на горски ресурси, развитие на целогодишен туризъм, особено в извън традиционните му форми, базиран на богатите антропогенни ресурси на територията, съчетани и подкрепени с инфраструктурни подобрения и улесняване достъпа до публични услуги. Взаимозависимостта между частните и публични инициативи определят и приоритетите за развитие на територията - развитие на устойчиви производства и услуги (приоритет 1) и подобряване на публичната инфраструктура (приоритет 2).

Конкретните специфични цели на приоритет 1 «Развитие на устойчиви производства и услуги» са:

1.1. Повишаване на доходите и заетостта в туризма;

1.2. Подобряване средата за развитие на конкурентноспособно и екологосъобразно горско и селско стопанство;

1.3. Насърчаване на нови производства и услуги на основата на местни ресурси и потребности

Повишаване на доходите и заетостта в туризма е предпоставка за подобряване качеството на живот, и когато това е свързано с инвестиции в сферата на целогодишния туризъм, то постигането на устойчиви туристически продукти и услуги става възможно в средносрочен план. За постигане на специфична цел 1.1 ще се прилагат мерките 311, 312 и 313.

При наличието на отлични почвено-климатични условия за подобряване средата за развитие на конкурентноспособно и екологосъобразно горско и селско стопанство подкрепата за развитие на биологичното земеделие, експлоатацията на горски ресурси и внедряването на ВЕИ става гарант за постигане на устойчиво производство и услуги. За постигане на специфична цел 1.2 ще се прилагат мерките 121, 123, 223 и 226.

Въвеждането на иновации на базата на местни ресурси също е фактор за постигане на устойчивост. То ще се насърчава чрез прилагането на мерки 311, 312 и 123.

Специфичните цели на приоритет 2 «Подобряване на публичната инфраструктура» са:

2.1 Подобряване достъпа до услуги, в т.ч. туристически.

2.2 Обновяване на населените места

Средата на живот и бизнес, и качеството на техническата инфраструктура са определящи за успешната реализация на предприемачески инициативи и в ограничаване влиянието на негативни демографски и социално-икономически тенденции върху развитие на територията. Този ефект ще се търси с прилагането на мерки 321 и 322.

3. Кратко описание на изпълнението на СМР:

Описание на извършените дейности за прилагане на стратегията, оценка на напредъка във връзка със заложените цели. Описват се също възникналите трудности и предприетите действия за преодоляването им.

На 13 Октомври 2011г., бе подписан тристранен договор между МЗХ, ДФЗ – Разплащателна Агенция и МИГ „ПРЕСПА“ – общини БАНИТЕ, ЛЪКИ И ЧЕПЕЛАРЕ за предоставяне на финансова помощ по мярка „ПРИЛАГАНЕ НА СТРАТЕГИИ ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ“ и по мярка „УПРАВЛЕНИЕ НА МЕСТНИ ИНИЦИАТИВНИ ГРУПИ, ПРИДОБИВАНЕ НА УМЕНИЯ И ПОСТИГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА АКТИВНОСТ НА СЪОТВЕТНАТА ТЕРИТОРИЯ ЗА МЕСТНИТЕ ИНИЦИАТИВНИ ГРУПИ, ПРИЛАГАЩИ СТРАТЕГИИ ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013г., подкрепяна от Европейския Земеделски Фонд за Развитие на Селските Райони.

На 17 Октомври 2011г. назначените – изпълнителен директор и експерти, започнаха работа по изпълнение на СМР. Първата задача, с която се заеха, бе да внесат в МЗХ корекции по отношение на финансовите параметри за разходите за 2011/2012г. във връзка с техническото обезпечаване на работата на екипа. Поради факта, че първият индикативен график съдържаеше средства, отпуснати за 2011г., се наложи актуализация на индикативния график за изпълнение на СМР, заложен в заявлението за подпомагане, включително и процедурите на МИГ „Преспа“. Поради това се коригира и финансовия индикативен план за разходи по оси и мерки, като голяма част от средствата за 2011 г. бяха разпределени в следващите две години. Съгласно Наредба № 23 на МЗХ до 10.11.2011г. трябваше да бъдат внесени всички заявки за промени във финансовите параметри. Поради провеждане на местни избори закъсня единствено заявлението за авансово плащане, но впоследствие бе подадено и то.

Всичко това бе завършено в срок съгласно чл. 42 ал.1 от Наредба № 23 от 18 Декември 2009 г. на МЗХ, а именно 10.11.2011г.

На 4.11.2011г. в ИНТЕРПРЕД гр. София бе извършено еднодневно обучение на изпълнителния директор, счетоводителя и експерта по прилагане на СМР от гр. Чепеларе от експерти от дирекция РСР от МЗХ. Темата на обучението бе „Стъпките, които трябва да се следват при попълване на указанията за заявление“, както и обща дискусия за започващата работа на първите 16 МИГ-а, одобрени по ос 4 ЛИДЕР на ПРСР.

На 7.11.2011г. бе назначена и останалата част от екипа на МИГ „Преспа“. Той се състои от изпълнителен директор – Румен Попов, счетоводител – Иванка Талева, трима експерти по прилагане на СМР – Екатерина Янкова, Надежда Бабугерова, Людмила Кадишева и технически сътрудник – Райна Ралчева.

Непосредствено след комплектуване на екипа започна работа по изготвяне на заявленията за прием за подпомагане. Поради това МИГ „Преспа“ започна да разработва всички документи за прилагане на мерките (формуляри, насоки за кандидатстване, методология за оценка и подробни правила за работа на комисиите, покани, контролни листове и други документи). Спазвайки Наредба № 23 на МЗХ, която определя законовите разпоредби по отношение на работата на местните инициативни групи, в рамките на 3 месеца след подписване на тристранния договор, трябва да се отвори прием за проектни предложения по съответните мерки, определени и гласувани от управителния съвет. Той се спря на мерките

313, 321, 322, като експертът от Чепеларе разработи документите по мярка 313, експертът от гр. Лъки – по 321 мярка и експертът от с. Баните – по 322 мярка. Бяха подготвени документи за бенефициенти, които съдържат:

1. Заповед;
2. Заявление за подпомагане;
3. Обява;
4. Стъпки за кандидатстване;
5. Указания за попълване;

Започна работата по изготвяне на документи за набиране на външни оценители. Същите бяха изготвени и качени на сайта на МИГ „Преспа” и трите общини, в сайтовете на няколко НПО-та и отпечатана обява във вестник „Родопи Смолян”.

Задачата на екипа бе да изготви обявата и документите за кандидатстване на външни оценители, които съдържат:

1. Обява;
2. Заповед;
3. Формуляр;
4. Образци на декларации;

Беше подготвена тръжна документация за малка обществена поръчка с предмет „Предоставяне на услуги на популяризиране, информираност и публичност на МИГ „Преспа”, на която се отзоваха 3 фирми, като комисия от членовете на „МИГ Преспа” се спря на офертата с най-ниска стойност.

Също така бяха закупени 2 бр. преносими компютри, офис оборудване за изнесените офиси в гр. Лъки и с. Баните, както и през месец ноември бе закупен счетоводен софтуер за нуждите на МИГ „Преспа”.

Във връзка с Наредба № 23 до края на годината трябва да бъде свикано общо събрание. Поради тази причина на 30.11.2011г. започна организирането му съгласно устава на МИГ „Преспа”.

Във връзка с популяризирането на Сдружение „МИГ „Преспа” – общини Баните Лъки и Чепеларе” се направи интервю с изпълнителния директор, което се излъчи в местната телевизия „АСТРА”.

На 30 ноември 2011г. изпълнителният директор и експертът от гр.Чепеларе взеха участие в среща за популяризиране на мерки 122, 223 и 226 от ПРСР, състояла се в гр. Чепеларе. Бяха разгледани въпроси относно възможностите за финансиране по мерките, основните проблеми при кандидатстването на държавните ловни и горски стопанства по мерки 223 и 226 от ПРСР, споделени добри практики. Лектори по темите бяха Станислав Банчев – държавен експерт „Дирекция ПСП” към МЗХ, Елин Лилов, експерт „Горска икономика и европроекти”, Южно централно държавно предприятие гр.Смолян и инж.Младен Палов, зам.-директор на ДГС „Алабак”-Велинград.

След края на обявената програма Румен Попов представи МИГ „Преспа” и мерките, по които местните структури могат да кандидатстват.

В началото на декември на база заседанието на УС от 29.11.2011г. и решението да се представят и приемат вътрешни

правила за контрол и предотвратяването на изпирането на пари и финансирането на тероризма при юридическите лица с нестопанска цел, екипът на МИГ „Преспа“ започна разработка на пакет от документи, който да бъде внесен за одобрение в ДАНС в законовия срок. Пакетът от документи включва:

- Заповед от Изпълнителния директор.
- Вътрешни правила за контрол и предотвратяването на изпирането на пари и финансирането на тероризма и останалите необходими реквизити.

Едновременно с това се започна работа по изготвяне на документи за регистрация на администратор на лични данни към Комисията за защита на личните данни на Република България, включваща:

- Заявление за регистрация на администратор на лични данни;
- Описание на регистъра;
- Заповед;
- Вътрешни правила;
- Решение;
- Удостоверение.

Заявлението бе получено под номер 1330562/20,12,2011г., МИГ „Преспа“ премина успешна регистрация за администратор на лични данни.

В края на месец ноември бе проведена процедурата по възлагане на малка обществена поръчка с предмет „Популяризиране и публичност на СМР“. Бяха спазени всички изисквания по наредбата за възлагане на малки обществени поръчки (НВМОП).

Комисията, състояща се от изпълнителния директор и членове от екипа на МИГ „Преспа“ избраха изпълнител на поръчката, като основният критерий бе най-ниска предложена цена.

Експертите по прилагане на СМР в трите офиса започнаха работа по създаване на макети за банери, билбордове, покани за събития, реализиране на радио предаване и др.

На 13-14.12.2011г. бе извършено по поръчка на МЗХ и изпълнено от „Агротек СпА“ едноседмично обучение на представители на оперативните екипи на МИГ за прилагане на СМР. Целта на обучението бе създаване на устойчив капацитет на местно равнище за определяне, изпълнение, контрол и оценка на политика за развитие на селските райони чрез успешно прилагане на мерките по ос 4 ЛИДЕР на ПРСР.

Водещи акценти на обучението бяха следните:

- Подготовка на пакет от документи за кандидатстване (решения, заповеди, насоки, формуляри);
- Организиране на кампании за насърчаване и подпомагане участието на потенциални бенефициенти;
- Набиране и оценка на проектни предложения;
- Набиране на външни оценители и оформяне на Комисии за избор на проекти за финансиране;

През първите два дни се проведе интерактивно обучение на място, което се състоя от лекционен курс и кратка групова работа по теми за стартиране прилагането на СМР. Темите засегнати през първия ден бяха две:

- Подготовка на пакет от документи за кандидатстване за мерки включени в СМР;
- Набиране на проектни предложения - заявления за подпомагане;

Темите засегнати втория ден бяха три:

- Оценка на заявленията за подпомагане;
- Наблюдение и оценка на прилагането на СМР;
- Административни въпроси;

За третия и четвъртия ден бяха поставени самостоятелни задачи за решаване на конкретни реални проблеми, свързани с прилагането на СМР.

Ден пети бе за преглед на практическата работа - обсъждане на резултати, коментари и основни препоръки.

В резултат на дадените практически насоки за подготовка на документите за кандидатстване екипът на МИГ „Преспа“ подготви наръчник за кандидатстване, който по-нагледно да запознае потенциалните бенефициенти с процедурата по внасянето на проектни предложения и нужната документация.

Паралелно с това бе задвижена и тръжната процедура за малка обществена поръчка с предмет „Доставка на 1 /един/ брой лек автомобил за нуждите на МИГ „Преспа“. Бяха изпратени покани за участие в конкурса до 9 /девет/ вносителя на автомобили:

Срокът за получаване на оферти бе до 31.12.2011г.

Предстои оценката и изборът на външни оценители, както и подписването на договори с тях. Екипът на МИГ „Преспа“ спазва заложените в стратегията срокове и процедури за избор на външни оценители.

Започна изпълнението на процедурата по публичност и информираност и пред общините Баните, Лъки и Чепеларе бяха монтирани табели, информиращи обществеността за дейността на МИГ, програмата за развитие на селските райони и произхода на безвъзмездната помощ.

Предстои и промяна в стратегията за местно развитие, предимно актуализация на индикативния бюджет на МИГ „Преспа“, наложен от невъзможността да се спазват зададените в стратегията срокове.

На 16.12.2011г. бе извършено и авансовото плащане, целящо да обезпечи предстоящата дейност по изпълнението на стратегията за местно развитие.

Предстоят всички дейности по популяризиране на дейността на МИГ и отварянето на приема на документи за кандидатстване по първите три мерки от стратегията:

Мярка 313-Насърчаване на туристическите дейности;

Мярка 321-Основни услуги за населението и икономиката в селските райони;

Мярка 322-Обновяване и развитие на населените места;

Потенциални кандидати по тези мерки са общините, читалища и юридически лица с нестопанска цел.

Екипът на МИГ „Преспа“ подготви всички документи, необходими за започването на прием по мерките като покана, обява, заповед и пакета с документи за кандидатстване. Предстои тяхното одобрение и официализиране.

Съгласно тръжната документация по отношение „Предоставяне на услуги за популяризиране, информираност и публичност на „МИГ „Преспа“ общини Баните, Лъки и Чепеларе“ бяха изготвени 3 броя табели с размер 1м - 0,80м., които ще заменят временните такива пред входовете на трите общини и 1 бр. 1,50 -2м., която е пред офиса в гр. Чепеларе на „МИГ „Преспа“ общини Баните, Лъки и Чепеларе“.

Бяха изпълнени и услугите за свързване и поддържане на базата данни на проекти, отпечатването на 60 /шестдесет/ броя покани за събития, радиопредаване за „МИГ „Преспа“, както и бяха изработени 2 /два/ броя банери, които ще се използват при срещи за информираност.

Таблица 1

Индикатор	Цел за период а 2007 - 2013 според СМР	Постигнато за периода на годишния доклад	Постигнато за периода от началото на прилагане на стратегията, включително периода, обхванат от годишния доклад
Обща площ на територията, обхваната от МИГ (в км ²)	Площта на територията, обхваната от МИГ е 970.1 км², разпределена относително равностойно между трите съставни общини (община Баните - 301.2км ² , община Чепеларе - 376.4 км ² и община Лъки - 292.5 км ²). Територията на МИГ представлява 30.4% от територията на област Смолян.		
Общ брой на населението, обхванато от МИГ в СМР	На територията на МИГ към 31.12.2009 г. живеят общо 16 404 жители (3387 жители на община Лъки, 4972 жители на община Баните и 8045 жители на община Чепеларе), представляващи 13.3% от населението на област Смолян и едва 0,22% от населението на страната.		
Брой проекти, финансирани от СМР	27	0	0
Брой участници, успешно завършили обучение	127	6	6

4. Управление на Местната инициативна група.

Описание на действията/промените, които засягат управлението на СМР, органите на управление, функционирането на офиса на МИГ, промени в партньорите (ако има такива), промени в екипа, ангажиран с прилагането на стратегията и т.н.

На 13 Октомври 2011г., бе подписан тристранен договор между МЗХ, ДФЗ – Разплащателна Агенция и МИГ „ПРЕСПА” – общини БАНИТЕ, ЛЪКИ И ЧЕПЕЛАРЕ за предоставяне на финансова помощ по мярка „ПРИЛАГАНЕ НА СТРАТЕГИИ ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ” и по мярка „УПРАВЛЕНИЕ НА МЕСТНИ ИНИЦИАТИВНИ ГРУПИ, ПРИДОБИВАНЕ НА УМЕНИЯ И ПОСТИГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА АКТИВНОСТ НА СЪОТВЕТНАТА ТЕРИТОРИЯ ЗА МЕСТНИТЕ ИНИЦИАТИВНИ ГРУПИ, ПРИЛАГАЩИ СТРАТЕГИИ ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013г., подкрепяна от Европейския Земеделски Фонд за Развитие на Селските Райони.

На 17 Октомври 2011г. назначените – изпълнителен директор и експерти, започнаха работа по изпълнение на СМР.

На 7.11.2011г. бе назначена и останалата част от екипа на МИГ „Преспа”. Той се състои от изпълнителен директор – Румен Попов, счетоводител – Иванка Талева, трима експерти по прилагане на СМР – Екатерина Янкова, Надежда Бабугерова, Людмила Кадишева и технически сътрудник – Райна Ралчева.

По-късното назначаване на счетоводителя, техническия секретар и експерта в гр.Лъки се наложи от това, че предишните кандидати се отказаха, поради започване на работа на друго място. За промените бе изпратено писмо с ваш входящ №41-03-1 / 10.13.2011 год. и представена допълнителна информация с ваш входящ № 41-03-3/ 10.02.2011 год. с искане за одобрение, на което получихме отговор за одобрение с ваш изходящ номер 41-03-3/ 21.12.2011 год.

За периода 13.10.2011 год. до 31.12.2011 год. няма други промени в екипа за администриране на СМР на МИГ „Преспа”, нито в органите на управление.

5. Индикатори.

Попълват се таблиците с видовете индикатори. Добавя се таблица с допълнителни/специфични индикатори от СМР.

Таблица 2

Вид индикатор	Индикатор	Цел до края на стратегията	Постигнато в периода, обхванат от доклада	Постигнато за периода от началото на прилагане на стратегията, включително периода, обхванат от годишния доклад
Изходен	Брой консултирани потенциални бенефициенти	45	8	8

Брой на участниците в дейностите за придобиване на умения и постигане на обществена активност	853	60	60
Брой подадени заявления за кандидатстване по СМР	27	0	0
Дял на одобрените заявления за кандидатстване, %	100	0	0

Таблица 3

Индикатор	Стойност съобразно специфичните цели за периода 2007-2013	Стойност съобразно постигнатото за периода на отчитане
Брой дейности за придобиване на умения и постигане на обществена активност	726	52
Брой на участниците в дейностите по обучение	201	6
Брой на участниците в дейностите по информиране	652	52

6. Прилагане на Стратегия за местно развитие.

Описание на процеса на прилагане на Стратегията за местно развитие – подход и стъпки. Описание на дейностите и резултатите за периода на доклада, както и обобщение на извършените дейности и постигнати резултати от датата на подписване на договора до края на периода на докладване, показващи напредъка в прилагането на Стратегията за местно развитие съобразно приложения план, разработен от МИГ.

След като на 13.10 2011 год. бе подписан договора за финансиране, а на 17.1.2011 год. бяха назначени двама от експертите и изпълнителния директор, МИГ "Чепеларе" започна своята работа. Бяха подадени в срок Заявленията за одобрение на планирани дейности и разходи до края на 2011 год. и за 2012 год.

В съответствие с планираните дейности бяха направени запитвания за оферти за закупуване на счетоводен софтуер и за компютри и офис обзавеждане. След получаване на отговорите бе

бяха избрани офертите с най-ниска цена и сключени договори за изпълнение. На закупените компютри и офис обзавеждане бе направена застраховка в ЗПАД „Алианц България“.

Екипа на МИГ „Преспа“, с одобрението на УС, подготви вътрешни правила за предотвратяване изпирането на пари и финансиране на тероризма. Едновременно с това се работи и по създаване на документи за регистрация на администратор на лични данни към Комисията за защита на личните данни на Република България, включваща:

- Заявление за регистрация на администратор на лични данни;
- Описание на регистъра;
- Заповед;
- Вътрешни правила;
- Решение;
- Удостоверение.

Заявлението бе получено под номер 1330562/20,12,2011г., МИГ „Преспа“ премина успешна регистрация за администратор на лични данни.

Екипа на МИГ разработи и документацията, свързана с избор на външни оценители на проектни предложения. Документацията бе публикувана на сайта на МИГ „Преспа“ и набрани кандидати за външни оценители. Предстои оценката им и избор на оценители за нуждите на МИГ „Преспа“.

На 13-14.12.2011г. бе извършено по поръчка на МЗХ и изпълнено от „Агротек СпА“ едноседмично обучение на представители на оперативните екипи на МИГ за прилагане на СМР. Целта на обучението бе създаване на устойчив капацитет на местно равнище за определяне, изпълнение, контрол и оценка на политика за развитие на селските райони чрез успешно прилагане на мерките по ос 4 ЛИДЕР на ПРСР. Основните акценти бяха свързани с предстоящите обяви за прием на проектни предложения по мерки 313, 321 и 322. В резултат на обучението бяха разработени заповеди за обява на прием, обяви, указания и насоки за кандидатстване по мерки 313, 321 и 322.

На работна среща между екипа на МИГ и представители на общинска администрация Лъки и Чепеларе бяха обсъдени процедурите за откриване на малка обществена поръчка по НВМОП. В резултат на това бяха подготвени документите за провеждане на процедура по възлагане на малка обществена поръчка с предмет „Популяризиране и публичност на СМР“. След получаване на офертите и провеждане на избор за изпълнител бе сключен договор, по който започна изпълнението на дейностите.

Паралелно с това бе задвижена и тръжната процедура за малка обществена поръчка с предмет „Доставка на 1 /един/ брой лек автомобил за нуждите на МИГ „Преспа“. Бяха изпратени покани за участие в конкурса до 9 /девет/ вносителя на автомобили. Срокът за получаване на оферти е до 31.12.2011г.

1. Цел на стратегията - формулировката по стратегията

Съживяването на местната икономика и подобряване качеството на живот определят стратегическата цел за развитие на МИГ Преспа. Ниската степен на свързаност на територията, недостатъчната (слаба) изграденост на техническата инфраструктура, неразвитата бизнес инфраструктура и относително ниско качество на средата за живот са факторите на местно ниво, които допринасят за засилване на негативните демографски тенденции и затихване на стопанската активност. Мерките за противодействие на тези процеси, обаче, изискват комплексни, дългосрочни и целенасочени усилия в сфери с потенциал за развитие, за да е възможно постигането на устойчиви резултати. На територията на МИГ Преспа тези сфери обхващат дейности от частен и публичен характер, свързани с биологично земеделие, производство на енергия от възобновяеми енергийни източници, експлоатация на горски ресурси, развитие на целогодишен туризъм, особено в извън традиционните му форми, базиран на богатите антропогенни ресурси на територията, съчетани и подкрепени с инфраструктурни подобрения и улесняване достъпа до публични услуги. Взаимозависимостта между частните и публични инициативи определят и приоритетите за развитие на територията - развитие на устойчиви производства и услуги (приоритет 1) и подобряване на публичната инфраструктура (приоритет 2).

2. Стратегически цели - формулировката по стратегията

Конкретните специфични цели на приоритет 1 «Развитие на устойчиви производства и услуги» са:

1.1. Повишаване на доходите и заетостта в туризма;

1.2. Подобряване средата за развитие на конкурентноспособно и екологосъобразно горско и селско стопанство;

1.3. Насърчаване на нови производства и услуги на основата на местни ресурси и потребности

Повишаване на доходите и заетостта в туризма е предпоставка за подобряване качеството на живот, и когато това е свързано с инвестиции в сферата на целогодишния туризъм, то постигането на устойчиви туристически продукти и услуги става възможно в средносрочен план. За постигане на специфична цел 1.1 ще се прилагат мерките 311, 312 и 313.

При наличието на отлични почвено- климатични условия за подобряване средата за развитие на конкурентноспособно и екологосъобразно горско и селско стопанство подкрепата за развитие на биологичното земеделие, експлоатацията на горски ресурси и внедряването на ВЕИ става гарант за постигане на устойчиво производство и услуги. За постигане на специфична цел 1.2 ще се прилагат мерките 121, 123, 223 и 226.

Въвеждането на иновации на базата на местни ресурси също е фактор за постигане на устойчивост. То ще се насърчава чрез прилагането на мерки 311, 312 и 123.

Специфичните цели на приоритет 2 «Подобряване на публичната инфраструктура» са:

2.1 Подобряване достъпа до услуги, в т.ч. туристически.

2.2 Обновяване на населените места

Средата на живот и бизнес, и качеството на техническата инфраструктура са определящи за успешната реализация на предприемачески инициативи и в ограничаване влиянието на негативни демографски и социално-икономически тенденции върху развитие на територията. Този ефект ще се търси с прилагането на мерки 321 и 322.

3. Специфични цели - цялостна стратегическа рамка

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ	
Подобряване качеството на живот и съживяване на местната икономика	
ПРИОРИТЕТ 1 Развитие на устойчиви производства и услуги	Специфична цел 1.1: Повишаване на доходите и заетостта в туризма; <i>мерки 311, 312 и 313</i>
	Специфична цел 1.2: Подобряване средата за развитие на конкурентноспособно и екологосъобразно горско и селско стопанство; <i>мерки 121, 123, 223 и 226</i>
	Специфична цел 1.3: Насърчаване на нови производства и услуги на основата на местни ресурси и потребности; <i>мерки 311, 312 и 123</i>
ПРИОРИТЕТ 2 Подобряване на публичната инфраструктура	Специфична цел 2.1: Подобряване достъпа до услуги, в т.ч. туристически; <i>мярка 321</i>
	Специфична цел 2.2: Обновяване на населените места; <i>мярка 322</i>

Изпълнението на стратегическата рамка на СМР на МИГ Преспа ще се осъществи с прилагане на 10 мерки (виж таблицата) от ПРСР, детайлно представени в Приложение №.4 на СМР. Допълнителни мерки, съгласно Регламент 1698 или специфични такива за територията няма да бъдат прилагани.

Мярка		
1.	121	Модернизирание на земеделските стопанства
2.	122	Подобряване на икономическата стойност на горите

3.	123	Добавяне на стойност към земеделски и горски продукти
4.	226	Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности (без превантивни дейности)
5.	311	Разнообразяване към неземеделски дейности
6.	312	Подкрепа за създаване и развитие на микро-предприятия
7.	313	Насърчаване на туристическите дейности
8.	321	Основни услуги за икономиката и населението в селските райони
9.	322	Обновяване и развитие на селата
10.	421	Между-териториално и транс-национално сътрудничество
11.	431-1	Разходи за управление, придобиване на умения и постигане на обществена активност - за избрани и одобрени МИГ

4. Обосновка на избраните мерки, по които са публикувани обяви за прием на заявления за настоящата година.

През месец януари 2012 год. е предвидено да бъдат публикувани обяви за набиране на проектни предложения по следните мерки:

313 „Насърчаване на туристическите дейности”

321 „Основни услуги за икономиката и населението в селските райони”

322 „Обновяване и развитие на селата”.

Допустимите кандидати по тези мерки са общини, неправителствени организации регистрирани по закона за ЮЛНЦ, читалища и местни поделения на вероизповеданията. Тези кандидати имат опит в кандидатстването с проекти и по-бързо биха реагирали на поканата на МИГ за прием на проекти. Освен това те имат и готови идеи, които са допустими за финансиране по обявените мерки, както и капацитет за подготовката на документацията за кандидатстване.

5. Описание на предприетите от МИГ действия за прилагане на СМР

След като на 13.10 2011 год. бе подписан договора за финансиране, а на 17.1.2011 год. бяха назначени двама от експертите и изпълнителния директор, МИГ „Чепеларе” започна своята работа. Бяха подадени в срок Заявленията за одобрение на планирани дейности и разходи до края на 2011 год. и за 2012 год.

В съответствие с планираните дейности бяха направени запитвания за оферти за закупуване на счетоводен софтуер и за компютри и офис обзавеждане. След получаване на отговорите бе бяха избрани офертите с най-ниска цена и сключени договори за изпълнение. На закупените компютри и офис обзавеждане бе направена застраховка в ЗПАД „Алианц България”.

Екипа на МИГ „Преспа“, с одобрението на УС, подготви вътрешни правила за предотвратяване изпирането на пари и финансиране на тероризма. Едновременно с това се работи и по създаване на документи за регистрация на администратор на лични данни към Комисията за защита на личните данни на Република България, включваща:

- Заявление за регистрация на администратор на лични данни;
- Описание на регистъра;
- Заповед;
- Вътрешни правила;
- Решение;
- Удостоверение.

Заявлението бе получено под номер 1330562/20,12,2011г.„МИГ „Преспа“ премина успешна регистрация за администратор на лични данни.

Екипа на МИГ разработи и документацията, свързана с избор на външни оценители на проектни предложения. Документацията бе публикувана на сайта на МИГ „Преспа“ и набрани кандидати за външни оценители. Предстои оценката им и избор на оценители за нуждите на МИГ „Преспа“.

На 13-14.12.2011г. бе извършено по поръчка на МЗХ и изпълнено от „Агротек СпА“ едноседмично обучение на представители на оперативните екипи на МИГ за прилагане на СМР. Целта на обучението бе създаване на устойчив капацитет на местно равнище за определяне, изпълнение, контрол и оценка на политика за развитие на селските райони чрез успешно прилагане на мерките по ос 4 ЛИДЕР на ПРСР. Основните акценти бяха свързани с предстоящите обяви за прием на проектни предложения по мерки 313, 321 и 322. В резултат на обучението бяха разработени заповеди за обява на прием, обяви, указания и насоки за кандидатстване по мерки 313, 321 и 322.

На работна среща между екипа на МИГ и представители на общинска администрация Лъки и Чепеларе бяха обсъдени процедурите за откриване на малка обществена поръчка по НВМОП. В резултат на това бяха подготвени документите за провеждане на процедура по възлагане на малка обществена поръчка с предмет „Популяризиране и публичност на СМР“. След получаване на офертите и провеждане на избор за изпълнител бе сключен договор, по който започна изпълнението на дейностите.

Паралелно с това бе задвижена и тръжната процедура за малка обществена поръчка с предмет „Доставка на 1 /един/ брой лек автомобил за нуждите на МИГ „Преспа“. Бяха изпратени покани за участие в конкурса до 9 /девет/ вносителя на автомобили. Сроктът за получаване на оферти е до 31.12.2011г.

6. Описание на прилагането на мерки от СМР за конкретния период:

- Мерки насочени към конкурентоспособността в земеделския и горския сектор (ос 1 от ПРСР).

За отчетния период не е предвиден прием на проектни предложения по тези мерки, това е планирано за втората половина на 2012 год.

- Мерки насочени към опазване на околната среда (ос 2 от ПРСР).

За отчетния период не е предвиден прием на проектни предложения по тези мерки, това е планирано за втората половина на 2012 год.

- Мерки насочени към подобряване на качеството на живот в селските райони и разнообразяване на селската икономика (ос 3 от ПРСР).

През 2012 год. предстои да бъде обявен прием за набиране на проектни предложения по мерки 313, 321 и 322. За целта бе подготвена документацията и обявен конкурс за набиране на външни оценители, които ще извършват техническата оценка на постъпилите проектни предложения. Цялата документация по провеждането на конкурса е публикувана на сайта на МИГ «Преспа» - www.migprespa.com.

Предстои подбора и провеждането на интервю с кандидатите отговарящи на поставените условия.

- Между-териториално и транснационално сътрудничество.

На 21 септември 2011г. в заседателната зала на община Чепеларе се проведе работна среща между представители на МИГ „Преспа” – общини Баните, Лъки и Чепеларе и МИГ Delitzcher Land, Германия.

Целта на срещата бе да представи форум и възможност за обмен на добри практики и опит за ефективно прилагане на подхода ЛИДЕР и да допринесе за развитието на между-териториално и регионално сътрудничество. В рамките на срещата участниците обсъдиха възможностите за използването на природните ресурси, културното наследство, земеделието и друг вид териториален капитал за развитие в селските райони, както и идеи за съвместни проекти и обмяна на опит.

В резултат на този обмен започна да се изпълнява проект с работно заглавие „Индивидуален туризъм в Родопите”, който има за цел създаване на работни места в региона; изграждане на инфраструктура; ангажиране на младежта; маркетинг и продажба на регионалните продукти и услуги; запазване на природата и нейното разнообразие. Координатор на проекта е инж. Тодор Михайлов. Проектът е финансиран от страна на немската МИГ и се

изпълнява с партньорство на Професионална гимназия по селско и горско стопанство и туризъм – гр. Чепеларе.

За всяка от мерките се прилага описателна част (описание на тяхното прилагане) и таблици със специфичните индикатори по съответните мерки – цел/продукт/резултат. Описва се доколко балансирано върви прилагането на мерките, до каква степен са обхванати територията на МИГ и различните приоритетни групи бенефициенти, до каква степен изпълнението на подпомогнатите проекти допринася за постигането на целите на СМР. Посочват се стойност и брой на сключените договори по различните мерки. Сравнява се напредъка по отделните дейности с планирания график. Задължително се описва включването на жени, младежи и хора в неравностойно положение и техните сдружения в дейностите по изпълнение на СМР, колко от тях са кандидатствали с проекти.

7. Проблеми.

Описват се накратко появилите се при изпълнението на дейности по изпълнението на СМР проблеми и предприетите мерки за тяхното отстраняване.

- Какви проблеми са налице в процеса на прилагане на договорените проекти;

До края на 2011 год, нямаме сключени договори с бенефициенти и не можем да посочим проблеми свързани с изпълнението на договорените проекти.

- Какви проблеми са налице в процеса на администриране на стратегията;

Основните проблеми при администриране на стратегията е забавянето на отговорите на запитванията ни и заявленията за одобрение на планирани дейности и разходи до МЗХ. Едно такова забавяне води до забавяне и невъзможност за изпълнение в срок на планираните дейности.

- Какви мерки следва да бъдат предприети.

Определяне на конкретен срок, общовалиден за всички МИГ-ове за отговор от страна на МЗХ на нашите въпроси и спазване на сроковете за одобряване на заявленията, подавани от нас.

8. Информирание.

Описание на дейностите, които дават публичност на СМР, като семинари, публикации в пресата – местни/ регионални/национални медии.

За публичността и информираността по дейностите от проекта използвахме вече създадената и позната страница на МИГ “Преспа” с адрес: www.migprespa.com. На нея са публикувани всички събития и новини случили се през отчетния период.

Стартирането на проекта официално беше обявено освен на електронната страница на МИГ»Преспа» и на страниците на общини Баните, Лъки и Чепеларе.

-www.chepelare.acstre.com

-www.banite.acstre.com

- <http://www.oblaki.com>

Във вестник "РОДОПИ" Смолян (22.11.2011 год.) бе публикувана обява за конкурс за набиране на външни оценители на проектни предложения. Обявата бе публикувана и в електронното издание „Смолян днес“ (21.11.2011 год.), в седмичния бюлетин на ФРМС и бюлетин „Информационния портал на НПО в България“.

През отчетния период бяха отпечатани три покани под формата на плакат, за информационни срещи – по една за всяка община, които ще бъдат използвани за предстоящите информационни дни през месец януари във всяка от общините.

В радиовъзел Чепеларе се дава информация за предстоящи събития на МИГ”Преспа”. Всички покани и обяви се четат многократно. Изпълнителния директор даде интервю за стартирането на дейността на МИГ „Преспа” и какво представлява стратегията за местно развитие, как тя ще подпомага инициативните хора и организации. Реализирани са общо над 10 излъчвания.

По кабелна телевизия „Астра”- Чепеларе изпълнителния директор също даде интервю за разясняване и популяризиране на Стратегията за местно развитие на МИГ.

На 30 ноември 2011г. в гр. Чепеларе се състоя среща за популяризиране на мерки 122, 223 и 226 от ПРСР организирана от МЗХ, по покана на национално сдружение на собствениците на недържавни гори „Горовладелец”. Бяха разгледани въпроси относно възможностите за финансиране по мерките, основните проблеми при кандидатстването на държавните ловни и горски стопанства по мерки 223 и 226 от ПРСР, споделени добри практики. Лектори по темите бяха Станислав Банчев – държавен експерт „Дирекция ПСП” към МЗХ, Елин Лилов, експерт „Горска икономика и европроекти”, Южно централно държавно предприятие гр.Смолян и инж.Младен Палов, зам.-директор на ДГС „Алабак”- Велинград.

Изпълнителният директор и експертът от гр.Чепеларе взеха участие в срещата, като след края на обявената програма Румен Попов представи МИГ „Преспа” и мерките, по които местните структури могат да кандидатстват.

9. Планирани дейности.

Опишете планираните дейности съгласно одобреният график за изпълнение на СМР и за придобиване на умения и постигане на обществена активност.

1.Разходи за проучвания на територията на МИГ и разходи за осигуряване на информация за територията и за СМР.

- Информационни срещи за отчитане на напредъка по реализиране на СМР и общи събрания на МИГ и УС.

През отчетния период се състояха 3 срещи на УС и едно Общо събрание на МИГ „Преспа“.

На 19.11.2011 год. срещата на Управителния съвет бе свързана с организацията за провеждането на Общо събрание на МИГ „Преспа“. Управителния съвет определи дата за общото събрание, обсъди и прие годишния доклад на изпълнителния директор. Възложи на изпълнителния директор да наеме експерт, който да проучи и направи предложения за промени в Стратегията за местно развитие.

На 29.11.2011 год. УС се събра, за да разгледа и одобри подготовените от екипа вътрешни правила за контрол и предотвратяването на изпирането на пари и финансирането на тероризма при ЮЛНЦ.

Непосредствено преди общото събрание на МИГ «Преспа» на 28.12.2011 год. в заседание на УС се разгледаха, обсъдиха и одобриха предложенията за промените в Стратегията за местно развитие на МИГ «Преспа»- общини Баните, Лъки и Чепеларе.

Съгласно СМР три месеца след подписване на договора с МЗХ и РА МИГ «Преспа» е длъжна да обяви прием на проектни предложения по мерки 313 – «Насърчаване на туристическите дейности», 321 – „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони“, 322-„ Обновяване и развитие на населените места“. УС натовари изпълнителния директор да предприеме необходимите стъпки, за да обяви прием на проектни предложения от 13.01.2012 год. до 13.04.2012 год.; във връзка с това да организира информационни дни за населението за разясняване на условията за кандидатстване по обявените мерки.

2. Разходи за популяризиране, информиране и публичност:

- разходи и поддръжка на интернет страница (външна услуга)

За публичността и информираността по дейностите от проекта използвахме вече създадената и позната страница на МИГ «Преспа» с адрес: www.migprespa.com. На нея са публикувани всички събития и новини случили се през отчетния период.

- създаване и поддръжка на база данни на проекти;
- публикуване/отпечатване на покани за събития

През отчетния период бяха отпечатани три покани под формата на плакат, за информационни срещи – по една за всяка община, които ще бъдат използвани за предстоящите информационни дни през месец януари във всяка от общините.

Други рекламни материали не са предвидени за отчетния период.

- реализиране на радио- предавания и реклами на "Лидер", СМР и МИГ "Преспа";

В радиовъзел Чепеларе се дава информация за предстоящи събития на МИГ "Преспа". Всички покани и обяви се четат многократно. Изпълнителния директор даде интервю за стартирането на дейността на МИГ „Преспа“ и какво представлява стратегията за местно развитие, как тя ще подпомага инициативните хора и организации. Реализирани са общо над 10 излъчвания.

По кабелна телевизия „Астра“- Чепеларе изпълнителния директор също даде интервю за разясняване и популяризиране на Стратегията за местно развитие.

2.1.изработка и монтаж на табели и билбордове за популяризиране на проекта;

- изработка и монтаж на билбордове пред офиса на МИГ "Преспа" (2м x1.5м)-изработен и поставен 1 брой билборд пред офиса в гр.Чепеларе
- изработка и монтаж на табели за популяризиране на МИГ "Преспа" (1м x 0.80) - монитирани на входа на всяка община;
- Изработка на 2 вида банери за събития (1 за информационен ден при откриване на процедури за кандидатстване; 1 за публични и информационни събития на МИГ "Преспа

Съгласно договор РД 50 138 / 13.10.2-11 год. бе поставена табела с информация за подпомагане на дейността му от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони при спазване на изискванията на чл. 52 от Наредба 23 в едномесечен срок след подписване му.

През месец декември бяха изработени и монтирани един билборд с размери 2мx1,5м , пред офиса на МИГ"Преспа" в гр. Чепеларе и три табели, с размери 1м x 0.80 м, за всяка от общините Баните, Лъки и Чепеларе.

Бяха изработени и два банера за събития - 1 за информационен ден при откриване на процедури за кандидатстване и 1 за публични и информационни събития

10. Финансово изпълнение на СМР

През период 13.10.2011 год. до 31.12.2011 год. не е обявявана процедура за прием на проекти и не са сключвани договори с бенефициенти.

Таблица 4

транс-национално сътрудничество								
ОБЩО:								

Таблица 5

4.2.1.	0	0	0	0	0	0	0	0
Между-териториално и транс-национално сътрудничество								
ОБЩО:								

За отчетния период няма одобрени и отхвърлени, оттеглени или анулирани проектни предложения.

Таблица 6

Попълва се за всеки отделен бенефициент, подал заявление и одобрен за подпомагане по мярка от СМР

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Общ размер на разходите, за които се кандидатства със заявлението за подпомагане, лв.	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв	Процент на субсидията по проекта, %	Одобрен размер на субсидията, лв	Размер на изплащането от РА средства, лв
1	2	3	4	5	6	7	8
ОБЩО:							

Таблица 7

Попълва се за всеки отделен бенефициент, подал заявление по мярка от СМР и неodobрен за подпомагане

(отхвърлени/оттеглени/анулирани заявления)

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Размер на разходите, за които кандидатства	Отхвърлено/оттеглено/анулирано заявление	Мотиви за отхвърляне на заявлението (Посочва се мотивът за всеки)

			със заявлен ието за подпома гане, лв.	(Моля, посочет е вярното)	бенефициент с отхвърлено заявление за подпомагане)
1	2	3	4	5	6
ОБЩО:					

**В случай, че за периода на доклада и за периода на прилагане на стратегията има анулирани договори, те също следва да бъдат описани, вкл. причината за тяхното анулиране.*

11. Мониторинг и оценка.

Описват се дейностите за мониторинг съгласно разработените процедури за прилагане на СМР. Прилагат се доклади от текущи и/или междинни оценки, изготвени от МИГ.

Тъй като няма сключени договори за финансиране на проекти не са изработвани доклади или оценки за прилагане на СМР.

Всички останали дейности за управление на МИГ и за придобиване на умения и постигане на обществена активност са съгласувани с Управителния съвет на МИГ „Преспа“, а когато е необходимо са уведомени МЗХ и РА.

12. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (ако е приложимо).

Списък на ключовите достижения и конкретни резултати

13. Приложения :

1. Протокол и списък с присъстващите на Общо събрание на МИГ „Преспа“, проведено на 28.12.2011 год. в гр.Чепеларе.

Дата:09.02.2012г.

Ваня Куцева

/Име и фамилия на председателя на УС/

Подпис и печат на МИГ

