



**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013
ЕВРОПЕЙСКИЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“**

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИ

I. Предмет на поръчката:

Настоящата обществена поръчка има за предмет: **„Предоставяне на услуги за организиране и провеждане на обучения за екипа, ангажиран в администриране на Стратегията за местно развитие и членовете на Управителния съвет/Контролния съвет на МИГ „Преспа“ – общини Баните, Лъки и Чепеларе. Организиране и провеждане на обучения на местни лидери на територията на МИГ „Преспа“.**

Предметът на поръчката включва изпълнението на следните дейности:

- 1. Дейност 1: Предоставяне на услуги за организиране и провеждане на обучения за екипа, ангажиран в администриране на Стратегията за местно развитие и членовете на Управителния съвет/Контролния съвет на МИГ „Преспа“ – общини Баните, Лъки и Чепеларе, включваща организирането и провеждането на следното обучение:**
 - *Обмяна на опит с български МИГ (2 броя по 6 човека x 3 дни) с цел обмяна на опит и добри практики, сътрудничество за разработване на съвместни проекти и др. За екипа и членове на УС или КС. Разходите са за пътни, нощувки, храна или дневни и кафе паузи.*
 - *Посещение на МИГ в страна членка на ЕС с цел обмяна на опит и подготовка на СМР за следващия програмен период. За 6 човека от екипа и УС на МИГ "Преспа" за 4 дни*
 - *Обучение "Емоционална интелигентност на работното място. Решаване на конфликти ". За 15 човека от екипа и членове на УС и КС, за 2 дни. Разходите са за пътни, нощувки, храна и кафе паузи, лектор и материали.*
 - *Обучение "Идентификация на проблеми в управлението, вземане на управленски решения и подпомагане на сътрудничеството м-у публична власт, местни лидери и МИГ" За екипа и членове на УС, КС МИГ, за два дни за 12 човека. Разходите са за пътни, нощувки, храна или дневни и кафе паузи, лектор и материали.*
- 2. Дейност 2: Организиране и провеждане на обучения на местни лидери на територията на МИГ „Преспа“, включваща организирането и провеждането на следните специализирани обучения:**
 - *Финансово управление на проекти. За 2 дни за минимум 12 човека. За представители на местни НПО , бенефициенти към МИГ "Преспа" и членове на екипа.*



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013
ЕВРОПЕЙСКИЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Разхода включва пътни, храна, нощувки, лектори, материали за участниците, наем на зала, кафе паузи и др.

- *Обучени на тема "Възможности за разнообразяване на туристическите дейности на територията на МИГ"Преспа". Алтернативни форми на туризъм. За 2 дни за 12 човека. Разхода включва пътни, храна, нощувки, лектори, материали за участниците, наем на зала, кафе паузи и др. За представители на местни НПО , бенефициенти към МИГ „Преспа” , местния бизнес и членове на екипа.*

- *Организиране и провеждане на "Форум - ЛИДЕР" Разхода включва пътни, храна, нощувки, лектори, материали за участниците, наем на зала, кафе паузи и др. за 2 дни. Участници - членове на екипи на български МИГ и местни лидери*

- *Обмяна на опит в страна членка на ЕС за обмяна на опит и добри практики от прилагането на подхода ЛИДЕР. За 5 човека за 3 дни. За представители на местни НПО, бизнес и др. потенциални бенефициенти и членове на екипа.*

II. Срок и условия за изпълнение на дейностите:

Срокът за изпълнение на услугата и по трите дейности е до **31.12.2014 г.**, считано от датата на сключване на договор между Възложителя и избрания изпълнител.

Участниците предлагат срок за изпълнение на поръчката и линеен график за изпълнението ѝ в офертите са, които следва да са съобразени с посочения краен срок за приключване на дейностите.

III. Изисквания към изпълнението на услугата:

Дейностите следва да се извършват при спазване на изискванията на действащото законодателство, регламентиращи извършването на горепосочените дейности, както и в пълно съответствие с Техническите спецификации, представляващи неразделна част от документацията за настоящата обществена поръчка.

IV. Срок за представяне на офертата: Офертите за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана трябва да бъдат подадени в запечатан непрозрачен плик, не по-късно от срока посочен в Публичната покана на адрес гр. Чепеларе, ул. „Беломорска” № 44Б. Офертите, които са пристигнали по-късно от обявения краен срок за подаване, няма да бъдат разгледани от комисията и ще бъдат върнати на подателите им.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013
ЕВРОПЕЙСКИЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

V. Максимална цена за предоставяне на услугите – 31 500 лв. (тридесет и една хиляди и петстотин лева), без включен ДДС или 37 800 лв. (тридесет и седем хиляди и осемстотин лева), с включен ДДС

Максималните цени, които участниците могат да предлагат за изпълнение на отделните обучения, предмет на настоящата обществена поръчка, са, както следва:

1. Обмяна на опит с български МИГ (2 броя по 6 човека x 3 дни) с цел обмяна на опит и добри практики, сътрудничество за разработване на съвместни проекти и др. За екипа и членове на УС или КС. Разходите са за пътни, нощувки, храна или дневни и кафе паузи. – **3 000 лв. (три хиляди лева) без включен ДДС**
2. Посещение на МИГ в страна членка на ЕС с цел обмяна на опит и подготовка на СМР за следващия програмен период. За 6 човека от екипа и УС на МИГ "Преспа" за 4 дни – **8 333,33 лв. (осем хиляди триста тридесет и три лева и 33 ст.) без включен ДДС.**
3. Обучение „Емоционална интелигентност на работното място. Решаване на конфликти“. За 15 човека от екипа и членове на УС и КС, за 2 дни. Разходите са за пътни, нощувки, храна и кафе паузи, лектор и материали. – **3 333,33 лв. (три хиляди и тридесет и три лева и 33 ст.) без включен ДДС**
4. Обучение „Идентификация на проблеми в управлението, вземане на управленски решения и подпомагане на сътрудничеството между публична власт, местни лидери и МИГ“ За екипа и членове на УС, КС МИГ, за два дни за 12 човека. Разходите са за пътни, нощувки, храна или дневни и кафе паузи, лектор и материали – **2 500 лв. (две хиляда и петстотин лева) без включен ДДС.**
5. Финансово управление на проекти. За 2 дни за минимум 12 човека. За представители на местни НПО , бенефициенти към МИГ „Преспа“ и членове на екипа. Разхода включва пътни, храна, нощувки, лектори, материали за участниците, наем на зала, кафе паузи и др. – **2 500 лв. (две хиляда и петстотин лева) без включен ДДС.**
6. Обучени на тема „Възможности за разнообразяване на туристическите дейности на територията на МИГ „Преспа“. Алтернативни форми на туризъм. За представители на местни НПО , бенефициенти към МИГ „Преспа" , местния бизнес и членове на екипа. За 2 дни за 12 човека. Разхода включва пътни, храна, нощувки, лектори, материали за участниците, наем на зала, кафе паузи и др. – **2 500 лв. (две хиляда и петстотин лева) без включен ДДС.**
7. Организиране и провеждане на „Форум – ЛИДЕР“ Разхода включва пътни, храна, нощувки, лектори, материали за участниците, наем на зала, кафе паузи и др. за 2 дни. Участници - членове на екипи на български МИГ и местни лидери – **4000 (четири хиляди лева) без включен ДДС**



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013
ЕВРОПЕЙСКИЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

8. Обмяна на опит в страна членка на ЕС за обмяна на опит и добри практики от прилагането на подхода ЛИДЕР. За представители на местни НПО, бизнес и др. потенциални бенефициенти и членове на екипа. За 5 човека за 3 дни. – **5 333,33 (пет хиляди трийсет и три лева и 33 ст.) без включен ДДС**

VI. Съдържание на офертата:

Офертата следва да съдържа:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника
2. Оферта, включително техническо и ценово предложение, за изпълнение на дейностите, включени в обхвата на предмета на настоящата обществена поръчка, съгласно Техническите спецификации (по образец - Приложение № 2);
3. Копие на документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец-заверен с подпис и печат;
4. Споразумение за създаване на обединение, което не е юридическо лице – в случай на участници-обединения.
5. Административни сведения (по образец - Приложение № 3)
6. Декларация по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП (по образец - Приложение № 4);
7. Декларация по чл.47, ал.5 от ЗОП (по образец - Приложение № 5);
8. Декларация за участие на подизпълнители, ако участникът предвижда такива и делът на тяхното участие (по образец - Приложение № 6);

Забележка: Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по чл.56 ,ал. 1, т. 1, 5, 6 и 11 ЗОП се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

9. Образец на декларация за съгласие от подизпълнителя/подизпълнителите (подписана от лице с представителни функции) за участие в обществената поръчка (по образец - Приложение № 7);
10. Списък на основните договори за изпълнени сходни на настоящата обществена поръчка дейности, придружен от препоръки за добро изпълнение
11. Списък на ключовите експерти, които участникът предвижда да вземат участие в изпълнението на обществената поръчка
12. Документи за доказване на образованието и професионалния опит на ключовите експерти.
13. Декларация, че участникът е запознат и приема клаузите на проекта – договора (по образец - Приложение № 8)



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013
ЕВРОПЕЙСКИЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

VII. Подаване на офертата

Документите се поставят в общ пакет/плик, на който да е написано съответно:

- наименование на обществената поръчка;
- името на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Офертите се подават в запечатан плик от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба в деловодството на МИГ „Преспа”, на адрес: гр.Чепеларе 4850, обл. Смолян, ул. „Беломорска” 44Б.

VIII. Изисквания към участниците

За да бъде допуснат до класиране в настоящата публична покана участникът следва да:

1. докаже опит при изпълнението през последните три години, до момента на подаване на офертата за участие в процедурата, на поне 2 договора за **провеждане на обучение на възрастни**.
2. Участникът следва да осигури за изпълнението на обществената поръчка поне **двама** ключови експерти, които да отговарят на следните изисквания:
 - *Висше образование – образователно-квалификационна степен „магистър” или еквивалентна в областите икономика, право, социални и/или природни науки;*
 - *Минимум 3 години опит в областта на провеждане на обучения.*
 - *Опит при изпълнение на договори и/или проекти по Оперативни програми и фондове финансирани от Европейската общност*

За ключовите експерти следва да се представят автобиографии, придружени с доказателства за изпълнение на минималните изисквания (трудови и служебни книжки, копия от договори, препоръки и др. относими документи).

IX. Критерий за оценка на офертите

Най-ниската цена

X. Процедура при еднакви предложения

При условие че и цените са еднакви, комисията провежда публично жребий за избор на Изпълнителя.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013
ЕВРОПЕЙСКИЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Приложения:

Приложение № 1: Технически спецификации за изпълнение на дейностите

Приложение № 2: Оферта – образец

Приложение: №3: Административни сведения

Приложение №4: Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” – „д”, 47, ал. 2, т. 2, 2а, 4 и 5 и чл. 47, ал. 5, т. 1 от ЗОП

Приложение № 5: Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2, 2а и 3, ал. 2, т. 1 и 3 и чл. 47, ал. 5, т. 2 от ЗОП

Приложение № 6: Декларация за участие на подизпълнители, ако кандидатът предвижда такива и делът на тяхното участие

Приложение № 7: Декларация за съгласие от подизпълнителя/подизпълнителите за участие в обществената поръчка ;

Приложение № 8: Декларация, че участникът е запознат и приема клаузите на проекта – договора

Приложение № 9: Проект на договор